

Bestuursverslag 2020



Opdrachtgever

Raad van Bestuur

Locatie

Bestuurssecretariaat

Auteurs

Henk Nijmeijer, Leny van Valen, Saskia Hemmen en Joan Steenberg

Versie

1.1

Uithuizen

26 mei 2021

Inhoudsopgave

1	Inleiding	3
1.1	Voorwoord	3
1.2	Verantwoording	4
2	Profiel van de organisatie	5
2.1	Algemene identificatiegegevens Noorderzorg	5
2.2	Visie en kernwaarden	5
2.3	Vier pijlers als basis voor onze klanten.....	6
2.4	Kerngegevens	6
2.5	Samenwerkingsrelaties	7
2.6	Organogram Noorderzorg 2020	8
3	Bestuur, Toezicht en medezeggenschap.....	9
3.1	Governance	9
3.2	Raad van Bestuur.....	9
3.3	Raad van Toezicht.....	9
3.4	Medezeggenschapsorganen.....	11
4	Algemeen en specifiek beleid	13
4.1	Algemeen beleid verslagjaar	13
4.2	Meerjarenbeleid.....	13
4.3	Risico-paragraaf.....	13
4.4	Huisvesting	14
4.5	Kwaliteit.....	15
4.6	Zorgkaart Nederland	15
5	Personeel	17
5.1	Medewerker tevredenheidsonderzoek 2020	17
5.2	Verzuim	17
5.3	Leren en Ontwikkelen.....	18
5.4	RAAT (Regionale Aanpak Arbeidsmarkt Tekorten).....	18
5.5	Functiehuis	18
6	Financiën	19
6.1	Algemeen financieel beleid	19
6.2	Risicobeheer financiële instrumenten.....	19
6.3	Beschrijving positie op balansdatum.....	19
6.4	Genormaliseerd resultaat.....	21
7	Jaarrekening	23

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Voor u ligt het eerste Bestuursverslag van de Stichting Noorderzorg en Noorderzorg Diensten Thuis*. Dit eerste jaar van Noorderzorg kan gezien worden als een jaar waarin we voor vele uitdagingen hebben gestaan. Direct na de juridische fusie, die vroeg om verdergaande harmonisatie en samenwerking, werd ook Noorderzorg geconfronteerd met de COVID-19-pandemie waarmee een nieuwe werkelijkheid ontstond.

Vanzelfsprekend ben ik trots op de resultaten van de organisatie in 2020, maar nog trotser ben ik op de inspanningen van de mensen die bij Noorderzorg werken. Ik zie in deze roerige tijden dat ons management en medewerkers een enorme veerkracht tonen. Het is bewonderenswaardig te zien hoe zij in hun werk omgaan met alle onzekerheden rondom het virus en het beschermen van onze klanten en bewoners. Daarbij hebben zij de dagelijkse gang in het leven van onze klanten op orde gehouden en hadden zij vanuit een groot gevoel van saamhorigheid oog gehouden voor wat ertoe doet, namelijk het welzijn en veiligheid voor iedereen die betrokken is bij Noorderzorg.

Er zijn in 2020 diverse maatregelen getroffen in verband met corona. Deze hadden en hebben nog een grote impact op onze klanten, hun familie en onze medewerkers. Die maatregelen voelden tegennatuurlijk binnen de warme en persoonlijke zorg die wij willen leveren. In een open dialoog met en grote betrokkenheid van de Cliëntenraad, de Ondernemingsraad en de Raad van Toezicht werden de soms moeilijke besluiten zorgvuldig genomen en met respect uitgevoerd.

Corona heeft ook in 2021 nog steeds veel invloed op het dagelijkse leven van ons allemaal en speciaal onze klanten, familieleden, medewerkers en vrijwilligers. Ik heb het vertrouwen dat we met vaccinaties een uitweg vinden in deze voor ieder moeilijke tijd. Ik wens iedereen toe dat we ook in 2021 met dezelfde saamhorigheid de uitdaging aangaan en het zo gewenste 'normale' leven weer kunnen oppakken in onze zorg aan de kwetsbare ouderen in Noord-Groningen.

Hierbij spreek ik mijn dank uit naar alle medewerkers, Ondernemingsraad, Cliëntenraad, vrijwilligers, Raad van Toezicht en alle andere betrokkenen van Noorderzorg voor hun bijdrage en enorme inzet het afgelopen jaar. Zij hebben eraan bijgedragen dat we, ondanks de coronapandemie, met tevredenheid terug kunnen kijken op een goed resultaat over het jaar 2020. Dit verslag toont dat aan.

Geke Blokzijl,
Bestuurder Noorderzorg

**de tekst in dit jaarverslag heeft mede betrekking op Noorderzorg Diensten Thuis BV*

1.2 Verantwoording

Met dit bestuursverslag legt Noorderzorg aan alle rechthebbenden en belangstellenden verantwoording af over het gevoerde beleid van 2020 en over in dat jaar geleverde prestaties. Deze verantwoording is gebonden aan een aantal voorgeschreven onderwerpen die in elk geval dienen te worden toegelicht. Verdere inhoud, vorm, lengte en lay-out zijn vrijgegeven.

De jaarverantwoording bestaat uit drie onderdelen:

- het bestuursverslag
- de jaarrekening
- de kwantitatieve gegevens (DigiMV)

Het document dat nu voor u ligt is het bestuursverslag van Noorderzorg dat op de periode van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2020 betrekking heeft.

Dit document wordt, na vaststelling, gedeponereerd en openbaar toegankelijk gemaakt via de website www.noorderzorg.nl. Op basis van artikel 393, lid 3 boek 2 BW wordt door de accountant gecontroleerd of het bestuursverslag, voor zover kan worden nagegaan, verenigbaar is met de jaarrekening 2020.

2 Profiel van de organisatie

Stichting Noorderzorg is een organisatie die zich inzet voor wonen, welzijn en zorg voor ouderen in Noord- Groningen. Binnen de locaties voor verpleegd wonen (De Mieden, Uithuizermeeden en Van Julsingha, Delfzijl) en wonen met een plus (Hunsingoheerd, Uithuizen) leveren wij zorg- en dienstverlening aan ouderen met een lichte tot zware zorg- en ondersteuningsvraag. Dagbesteding/activiteitenbegeleiding, huishoudelijke ondersteuning, Noorderzorg Thuis (thuiszorg) en diensten en services in en om onze locaties completeren het geheel. Dit maakt mogelijk dat onze klanten zo lang mogelijk hun eigen leven blijven leven, ook wanneer zij zorg en ondersteuning van ons nodig zijn. Wij zijn Altijd Thuis in de gemeenten Het Hogeland en Eemsdelta.

Noorderzorg wil bijdragen aan het behoud van de leefbaarheid van het Noord-Groninger land en goede en toekomstbestendige voorzieningen voor wonen, welzijn en zorg voor ouderen realiseren.

Stichting Noorderzorg levert momenteel diverse vormen van zorg op een viertal locaties.

- Van Julsingha te Delfzijl
- De Mieden te Uithuizermeeden
- Hunsingoheerd te Uithuizen

Gemeente	Plaats	Locatie	Intramuraal		Extramuraal
			Met behandeling	Zonder behandeling	
Eemsdelta	Delfzijl	Van Julsingha	75	45	
Het Hogeland	Uithuizermeeden	De Mieden	15	35	
Het Hogeland	Uithuizen	Hunsingoheerd			136

Het bedrijfsbureau staat in Uithuizen aan de Industrieweg. Hierin zijn het bestuurs-secretariaat en de stafdiensten P&O en Bedrijfsvoering gehuisvest.

2.1 Algemene identificatiegegevens Noorderzorg

Algemene identificatiegegevens		
Naam rechtspersoon	Noorderzorg	Noorderzorg Diensten Thuis BV
Rechtsvorm	Stichting	BV
Adres voor correspondentie	Industrieweg 14b	Industrieweg 14b
Postcode	9981 HJ	9981 HJ
Plaats	Uithuizen	Uithuizen
Telefoonnummer	0595-745010	0595-405200
KvK gegevens	KvK: Stichting Noorderzorg KvK nr: 72630787 RSIN nr: 859180876	KvK: Noorderzorg Diensten Thuis BV KvK nr: 65863240 RSIN nr: 856293295
e-mailadres	info@noorderzorg.nl	info@noorderzorg.nl
Website	www.noorderzorg.nl	www.noorderzorg.nl

2.2 Visie en kernwaarden

De ouderenzorg is in beweging en Noorderzorg beweegt actief mee. De focus verschuift steeds meer van enkel zorg naar welzijn en kwaliteit van leven. Noorderzorg sluit zich aan bij deze ontwikkeling met haar missie Altijd Thuis en de visie op Positieve Gezondheid.

Samen met medewerkers, mantelzorgers, familie, naaste(n), vrijwilligers en andere betrokkenen.

Met respect en persoonlijke aandacht heeft Noorderzorg oog voor wat ertoe doet in het laatste deel van het leven van onze klant. Wij hebben respect voor verdriet en gevoel van verlies wanneer iemand op één van de moeilijkste momenten in het leven moet verhuizen, en doen ons best om een veilige en warme plek te creëren waar de klant zichzelf kan zijn en thuis voelt.

Klanten krijgen de gelegenheid hun eigen thuis te creëren in onze locaties. Wij respecteren de mogelijkheden die een klant daarbij heeft.

Noorderzorg wil een goede en aantrekkelijke werkgever zijn. Wij zijn trots op onze medewerkers en willen graag dat iedere medewerker betrokken is bij de klant en het werk. Iedere medewerker krijgt de kans zijn talenten in te zetten en te groeien als individu in kennis en ervaring. We omarmen wat we hebben en versterken wat er is. Ons streven is ervoor te zorgen dat iedereen op de juiste plek zit of komt, zich veilig voelt in de werkomgeving en zich betrokken voelt bij Noorderzorg. Iedereen op elke locatie doet mee en doet ertoe. Onze kernwaarden Ruimte, Respect en Passie krijgen hierdoor meer betekenis. Daarbij geven wij Altijd Thuis wanneer dat van ons gevraagd wordt.

2.3 Vier pijlers als basis voor onze klanten

Noorderzorg werkt vanuit vier pijlers, welke leidend zijn in het handelen. De pijlers zijn:

1. Klanten voelen zich Altijd Thuis met Noorderzorg;
2. Medewerkers zijn gemotiveerd en weten wat ze doen;
3. Ons huishoudboekje is op orde;
4. Wij zijn goed in samen-werken.

Deze vier pijlers zullen samen met de zes pijlers van Positieve Gezondheid in ons werken, handelen en houding zichtbaar zijn. Het zit in ons DNA.

2.4 Kerngegevens

De fusie van Noorderzorg is in 2020 afgerond, dit heeft als gevolg dat 2020 het eerste jaar is waarover kerngegevens van Stichting Noorderzorg gepresenteerd kunnen worden.

Kerngegevens		2020
Cliënten		
Aantal intramurale cliënten per einde verslagjaar		168
Aantal cliënten dagactiviteiten		2
Aantal extramurale cliënten per einde verslagjaar (<i>excl. cliënten dagactiviteiten</i>)		204
Volledig Pakket Thuis		6
Productie		
Aantal dagen ZZP		58.498
Aantal dagen VPT		3.217
Aantal dagen dagactiviteiten		5.654
Aantal uren extramurale productie		85.475

Aantal uren Wmo Huishoudelijk	61.807
Personeel	
Aantal personeelsleden in loondienst per 31-12-2020	619
Aantal fte per 31-12-2020	332
Bedrijfsopbrengsten (x € 1.000)	
Totaal bedrijfsopbrengsten in verslagjaar	24.070
Waarvan wettelijk budget voor aanvaardbare kosten	15.911
Waarvan overige bedrijfsopbrengsten	8.159

2.5 Samenwerkingsrelaties

Samen werken of samenwerken is een uitgangspunt dat diep in de genen van Noorderzorg ligt. Samen naar de toekomst werken vanuit passie voor ouderenzorg en respect voor ieders inbreng en rol daarbij. Dat maakt Noorderzorg sterk in haar bijdrage aan het in stand houden van voorzieningen in de keten in de regio Noord-Groningen. In het verslagjaar zijn op een aantal punten de samenwerkingen geïntensiveerd. In onderstaande paragrafen wordt een aantal samenwerkingsrelaties belicht.

2.5.a Gemeenten en ketenpartners

Noorderzorg werkt met een aantal organisaties samen in het kader van de realisatie van huisvestingsplannen en de versterkingsopgave aardbevingsschade. Met de gemeenten Het Hogeland en Eemsdelta wordt gewerkt aan de opdrachten vanuit het WLP (Wonen en Leefbaarheidsplan). Noorderzorg participeert in Uithuizermeeden in relatie tot het project 'dynamiek aan het lint' in een onderzoek naar de mogelijkheden van een gezondheidsplein met wonen en zorg, mede in relatie tot de versterking van De Mieden. Met de gemeente Het Hogeland is een succesvolle aanvraag in 2020 ingediend voor een onderzoekssubsidie waarvan Noorderzorg de vaandeldrager is.

In Delfzijl werkt Noorderzorg samen met de gemeente Delfzijl en woningcorporatie Acantus aan de ontwikkeling van centrumplannen en de nieuwbouw in het centrum. In Middelstum met de gemeente Eemsdelta in het kader van onderzoek herontwikkeling Hippolytushoes en in Uithuizen vanuit het Groninger Zorgakkoord (GZA) samen met gemeente Het Hogeland, Cosis en Lentis in het kansrijke nieuwbouwproject Uithuizen.

2.5.b RAAT

Samen met andere zorgorganisaties werkt Noorderzorg binnen RAAT aan grensverleggend zorgen. Daarin wordt gezocht naar oplossingen in het landelijke tekort aan Specialisten Ouderenzorg. Een situatie die mede door de groei van Noorderzorg actueel aan het worden is.

2.5.c Kennisnetwerken

Kennis delen en kennis vergaren. Belangrijke onderwerpen in een kenniseconomie als de toekomstbestendige ouderenzorg. Noorderzorg is lid van het UNO/UMCG waar innovaties in de ouderenzorg worden ontwikkeld. Noorderzorg participeert in het kennisthema zorgethiek.

Noorderzorg maakt sinds 2018 uit van het Lerend Netwerk met Zorggroep Meander en de Leyhoeve Groningen. Op bestuurlijk niveau en vanuit stafafdeling kwaliteit hebben meerdere bijeenkomsten plaatsgevonden in het verslagjaar. In 2020 is daarbij ook

intensief samengewerkt op het gebied van de coronacrisis met alle zorgaanbieders VVT in Groningen vanuit het RONAZ. Inhoudelijk is gesproken over de diverse maatregelen en hoe in te zetten op de maatregelen en sluiting van de locaties voor bezoek. Tevens is informatie uitgewisseld op gebied van de pilot waar Noorderzorg aan heeft deelgenomen.

2.6 Organogram Noorderzorg 2020



3 Bestuur, Toezicht en medezeggenschap

3.1 Governance

Goed bestuur en toezicht zijn belangrijke voorwaarden voor goede zorg. Met de Governancecode Zorg volgen zorgorganisaties zeven principes die breed gedragen zijn in de hele sector. De code is een instrument om de governance zo in te richten dat die bijdraagt aan het waarborgen van goede zorg, aan het realiseren van de maatschappelijke doelstelling van zorgorganisaties en het maatschappelijk vertrouwen.

Een van de zeven principes uit de Governancecode Zorg is de inrichting van goed bestuur en toezicht. Deze schrijft voor dat er scheiding moet zijn tussen toezicht en bestuur. De wijze waarop deze functies onderscheiden en gescheiden worden is voor een groot deel vastgelegd in:

- Statuten van de stichting
- Reglement van de Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht heeft tevens in 2020 een Toezicht- en toetsingskader vastgesteld om daarmee een gemeenschappelijk referentiekader voor de RvT te formuleren. Dit maakt voor de Raad van Bestuur (RvB) de relatie met de RvT zowel richtinggevend als voorspelbaar

Alle reglementen zijn in grote lijnen gebaseerd op modelreglementen van de NVTZ (Nederlandse Vereniging van Toezichthouders in de Zorg) en de NVZD (Nederlandse Vereniging voor bestuurders in de Zorg).

De externe accountant wordt door de Raad van Toezicht benoemd en qua persoon periodiek gewisseld. Medio 2020 heeft de Raad van Toezicht deze periodieke wisseling doorgevoerd.

3.2 Raad van Bestuur

Het bestuursmodel van Noorderzorg wordt gevormd door een eenhoofdige Raad van Bestuur. De bestuurder is eindverantwoordelijk voor het besturen Noorderzorg en is daarbij verantwoordelijk voor de realisatie van de (statutaire) doelstellingen, strategie en beleid van de organisatie alsmede de daaruit voortvloeiende resultaatontwikkeling, kwaliteit en veiligheid van de zorg- en dienstverlening. De bestuurder legt hierover periodiek verantwoording af aan de Raad van Toezicht.

De bestuurder wordt beloond conform de beloningscode voor bestuurders in de zorg (BBZ) en de vigerende Wetgeving inzake Normering Topinkomens Zorg en Jeugd 2020 (WNT-2 klasse III). De bestuurder is conform gemaakte afspraken in het voorjaar van 2020 gestart met een accreditatietraject als bestuurder in de zorg.

Naam	Datum aantreden	Nevenfuncties
Mevr. Drs. G.C. Blokzijl	1-5-2018*	Voorzitter bestuur EMBRACE Nederland

* Mevr. Blokzijl

3.3 Raad van Toezicht

Het toezicht op de Raad van Bestuur wordt uitgeoefend door de Raad van Toezicht. De RvT van Noorderzorg bestaat uit vijf leden inclusief een gekozen voorzitter.

De Raad van Toezicht van Noorderzorg handelt in haar toezichthoudende functie conform de gedragscode en richtlijnen van de Governancecode Zorg. De leden van de

Raad van Toezicht zijn lid van de koepel van toezichthouders de NVTZ (Nederlandse Vereniging Toezichthouders Zorgsector). Langs deze weg worden zij onder meer op de hoogte gehouden van de laatste ontwikkelingen en wettelijke voorschriften.

De leden van de Raad van Toezicht bewaken de eigen deskundigheid. De diversiteit in deskundigheid is evenredig over de leden verdeeld. Tenminste één lid beschikt over relevante kennis en ervaring in de zorg. Voor de leden van de Raad van Toezicht van Noorderzorg is een profiel beschikbaar. De leden zijn onafhankelijk.

De Raad van Toezicht evalueert jaarlijks het functioneren van de Raad van Bestuur en het eigen functioneren. In 2020 heeft in het najaar een uitgebreide zelfevaluatie van de Raad van Toezicht plaatsgevonden. Op 30 maart 2020 heeft een evaluatie van de Raad van Bestuur plaatsgevonden door de remuneratiecommissie. Daarin heeft de remuneratiecommissie verkregen informatie van de ondernemingsraad en de cliëntenraden van Noorderzorg ook betrokken. Het jaarlijks overleg met de Ondernemingsraad en de Centrale Cliëntenraad vond plaats op 5 november 2020. Mede op basis van positieve resultaten van deze evaluaties heeft de Raad van Toezicht het vertrouwen in de bestuurder uitgesproken en ziet de raad uit naar een verdere samenwerking voor de komende jaren.

De Raad van Toezicht heeft in het verslagjaar zesmaal plenair/digitaal vergaderd in aanwezigheid van de bestuurder. De vergaderingen en de agenda worden voorbereid door de bestuurder en de voorzitter, eventueel in aanwezigheid van de bestuurssecretaris. De Raad van Toezicht voerde medio 2020 bij besluit in om vooraf aan de vergadering met de Raad van Bestuur een kort informeel onderling overleg te houden. Naast de reguliere vergaderingen is in het verslagjaar tweemaal een bijeenkomst geweest met de financiële/auditcommissie om de jaarrekening voor te bespreken alsmede de begroting. Door corona zijn helaas de geplande cursusdagen niet doorgegaan.

Tijdens de plenaire vergaderingen is in het verslagjaar aandacht besteed aan onder meer de volgende onderwerpen:

- Koersplan 2021-2023
- Jaarplan 2020
- Begroting 2020 en 2021
- Jaarrekening 2019
- Kwaliteitsverslag 2019
- Accountantsverslag 2019
- Verslag interim-controle 2018-2019, met plan van aanpak
- Kwartaalrapportages
- Kwaliteitsplan 2020
- Toezichtkader Raad van Toezicht
- Reglement vergoeding onkosten Raad van Bestuur
- Procedure waarneming bestuurder bij afwezigheid
- Evaluatie bestuurder
- Kaderbrief 2020
- Huisvestingsontwikkeling

- Wijziging statuten en reglementen Noorderzorg
- Vaststellen Klassenindeling WNT
- Zelfevaluatie Raad van Toezicht
- ICT-beleidsplan
- Risicobeheer
- Corona-aanpak

Tijdens de vergaderingen zijn, voor zover van toepassing, de hierboven genoemde onderwerpen goedgekeurd of instemming verleend door de Raad van Toezicht.

Door onder andere kwartaal/financiële rapportage legt de bestuurder verantwoording aan de Raad van Toezicht af over het jaarplan van Noorderzorg. Hiernaast wordt de Raad van Toezicht structureel geïnformeerd over de belangrijkste interne en externe ontwikkelingen. De Raad van Toezicht vervult voor een aantal specifieke onderwerpen een belangrijke klankbordfunctie voor de bestuurder. Regelmatig komen leden van het managementteam van Noorderzorg een vergadering van de Raad van Toezicht bijwonen voor het bespreken van speciale thema's.

Samenstelling Raad van Toezicht in 2020			
Naam	Datum aantreden	Datum aftreden	Nevenfuncties
Dhr. J.P. Tuil	2017	31-12-2022 (herkiesbaar)	Lid Raad van Toezicht First COP Groep Bestuurslid Peter de Grote Festival Bestuurslid Haydn Muziek Festival
Dhr. H. Duijst	2017	31-12-2020 (herkozen tot 01-01-2025)	Geen
Dhr. A.J. Huisman	2017	31-12-2021 (herkiesbaar)	Geen
Dhr. J.M. Sprangers	2017	31-12-2022 (herkiesbaar)	Raad van Toezicht Hyperhidrosis Kliniek Groningen
Mevr. J. de Vries	2014	10-12-2020*	Supervisor, eigenaar van supervisiepraktijk 'woord en beweging'

* Met ingang van 1 januari 2021 is mevrouw A.J.C. van Zuijlen benoemd als lid van de Raad van Toezicht.

De leden van de Raad van Toezicht ontvangen vacatiegeld afgeleid van de WNT-klasse indeling en conform de voorschriften van de Governancecode. In de jaarrekening is de vergoeding opgenomen.

3.4 Medezeggenschapsorganen

Onze klanten en onze medewerkers worden vertegenwoordigd in de Cliëntenraad en in de Ondernemingsraad. Zij gaan regelmatig in overleg met de bestuurder over hun belangen. Daarnaast zijn leden van de Cliëntenraad en de Ondernemingsraad aanwezig geweest bij een aantal speciale Noorderzorg-brede bijeenkomsten in het kader van organisatieontwikkeling maar ook bij een workshop in het kader van de risicoanalyse.

3.4.a *Cliëntenraad*

De structuur van de Cliëntenraad van Noorderzorg bestaat uit locatiecliëntenraden (LCR) en een Centrale Cliëntenraad. De Centrale Cliëntenraad bestaat uit de voorzitters van de locatiecliëntenraden en een onafhankelijke voorzitter. Voorlopig, mede door gebrek aan belangstelling vanuit de locaties, is ervoor gekozen om de CCR van start te laten gaan en van daaruit de LCR's op te starten. Dat proces is mede onder druk van het COVID-19-virus geremd. De CCR overlegt periodiek met de RvB. Ook zijn er afspraken gemaakt over scholingsmogelijkheden voor de leden van de CR maar heeft men ook door de virusbeperkingen hiervan geen gebruik kunnen maken. Wat wel is gerealiseerd is een ambtelijke ondersteuning. Zowel de Ondernemingsraad als de Centrale Cliëntenraad worden ambtelijk ondersteund in hun taak. Enkele onderwerpen waar de Centrale Cliëntenraad in 2020 aandacht voor heeft gehad:

- Wijziging in de wasvoorziening;
- Vervanging alarmering voor de aanleunwoningen van het Van Julsingha;
- Werving CCR-leden;
- Coronateamvergaderingen bijgewoond 1 x per 2 weken vanaf maart 2020;
- Sollicitatie nieuw lid RvT;
- Huishoudelijk reglement LCR en CCR;
- Adviesaanvraag structuur nota 'de top op orde';
- Begroting Noorderzorg 2020;
- Kwaliteitsverslag 2019;
- Risicoanalyse RvT.

De Cliëntenraad heeft op basis van een nieuw Reglement Cliëntenraad Noorderzorg een Centrale Cliëntenraad samengesteld. Het reglement regelt de inrichting en structuur van de cliëntenparticipatie en is mede gebaseerd op en getoetst aan de nieuwe Wet op de Medezeggenschap Cliënten Zorginstellingen. Hiermee is de nieuwe wet geïmplementeerd en weten de leden van de Cliëntenraad wat hun rechten en plichten zijn.

3.4.b *Ondernemingsraad*

De OR heeft in 2020 het voornemen gehad om verkiezingen uit te roepen en een nieuwe OR samen te stellen. Door het COVID-19-virus hebben deze verkiezingen niet plaatsgevonden en staan nu gepland voor 2021. De OR heeft in de 'oude samenstelling' zijn taak in 2020 uitgevoerd en wordt daarbij ondersteund door een ambtelijk secretaris.

Enkele onderwerpen waar de OR in 2020 aandacht voor heeft gehad:

- Contract met Food Connect;
- Scholingsplan;
- Rapport Waardigheid en Trots;
- Kwaliteitsplan 2020;
- Kwaliteitsverslag 2019;
- Medewerkerstevredenheidsonderzoek (MTO);
- Generiek functiehuis;
- Corona;
- Huisvestingsbeleid in relatie tot aardbevingsvraagstukken;
- ICT-beleidsplan;
- Risicobeheer en -analyse;
- Koersplan.

4 Algemeen en specifiek beleid

4.1 Algemeen beleid verslagjaar

4.1.a Corona

Het jaar 2020 is een roerig jaar geweest. Eind februari kwamen de eerste berichten van besmette Nederlandse burgers met het COVID-19-virus. Het aantal besmettingen steeg snel waardoor op 19 maart 2020 het bericht kwam dat verpleeghuizen voor bezoekers gesloten werden. Al eerder was een crisisteam ingericht met deelnemers van de afdeling Kwaliteit, SO, MT-leden, en leden van de Ondernemingsraad en Cliëntenraad. De bestuurder was hiervan voorzitter. Een uitdaging voor de medewerkers en klanten van Noorderzorg. Vanaf de start van de maatregelen heeft Noorderzorg zoveel mogelijk ingezet op behoud van aandachtvolle en persoonsgerichte zorg en ondersteuning. Alle medewerkers van Noorderzorg hebben geholpen om vanuit preventie mee te denken en te handelen om het COVID-19-virus zoveel mogelijk buiten de deur te houden. Er is in het verslagjaar de nodige aandacht uitgegaan naar het virus en alle werkzaamheden die Noorderzorg met haar medewerkers en voor onze klanten heeft ondernomen om het virus buiten onze locaties te houden. Noorderzorg heeft daarbij geparticipeerd in een landelijke pilot van 26 zorgaanbieders voor de verruiming van de bezoekersregeling, waar de locatie Van Julsingha aan mee mocht doen. Met UNO/UMG werden hiervan de gegevens gemonitord en vastgelegd. De uitkomsten hiervan waren input voor verdere verruimingsmaatregelen voor verpleeghuizen.

4.1.b ICT

Mede onder invloed van de coronamaatregelen kan de komende jaren meer worden ingezet op thuiswerken. Daartoe wordt in 2021 specifiek beleid ontwikkeld. Het toepassen van slimme ICT-toepassingen draagt daaraan bij. Het moderniseren van het ICT-landschap van Noorderzorg krijgt daarom de komende jaren de nodige aandacht. Mede door verouderde systemen en het gebruik van verschillende platformen was het ook noodzakelijk de ICT-infrastructuur en softwareprogramma's te vervangen en te optimaliseren. In het verslagjaar is het strategisch ICT-beleidsplan opgesteld en daarin is beschreven hoe zorg en ICT-technologie in de komende jaren moet worden gebruikt en worden ingezet. In 2020 zijn de voorbereidende werkzaamheden daartoe gestart.

4.2 Meerjarenbeleid

Noorderzorg is in het verslagjaar 2020 als nieuwe organisatie gestart met het formuleren van het meerjarenbeleid. In juni 2020 heeft het MT van Noorderzorg een tweedaagse gehad waarin is gestart met het verder ontwikkelen van het meerjarenbeleid 2021 – 2023 (genoemd Koersplan) voor Noorderzorg. Het was de start van het schrijven een Koersplan voor de komende jaren. Met diverse sessies voor management, medewerkers, Ondernemingsraad en Clientenraad en het schrijven van reisbrieven heeft de bestuurder de medewerkers van Noorderzorg mee op reis genomen. Daarbij is uitvoerig aandacht besteed aan de vier pijlers van Noorderzorg.

Het Koersplan geeft richting en uitgangspunten voor het ontwikkelen van beleid op de pijlers. Het Koersplan zal jaarlijks worden geüpdatet en hiervan zal de Kaderbrief (Reisplan) worden afgeleid.

4.3 Risico-paragraaf

Om uitvoering te geven aan de noodzakelijkheid van risicomanagement is in 2020 een start gemaakt met het proces om te komen tot een risicoweging van risico's die Noorderzorg loopt of mogelijk loopt. Het doel van risicomanagement is om ervoor te

zorgen dat risico's tijdig worden onderkend en de impact ervan kan worden ingeschat, zodat niet alleen op een effectieve manier op risico's kan worden gereageerd, maar ook de voorspelbaarheid verhoogt van de organisatie.

Noorderzorg heeft hiervoor in 2020 diverse sessies gehouden met diverse stakeholders. Naar aanleiding van deze bijeenkomsten zijn de volgende 3 risico's in kaart gebracht welke Noorderzorg het hardst zullen raken indien zij zich voordoen:

- **ICT – verouderde systemen en beperkte kennis van applicaties**

In 2020 is een start gemaakt met de actualisatie van de ICT-systemen en het gebruik daarvan aan de hand van een uitgebreide ICT-visie. Er is extra budget voor uitgetrokken en ook voor de komende jaren zullen hierop extra investeringen worden gepleegd (zie ook 4.1.b). De RvT heeft van de ICT-plannen kennisgenomen en zijn goedkeuring daaraan gegeven.

- **Krappe arbeidsmarkt**

Dit risico treft niet alleen Noorderzorg maar de gehele sector. Noorderzorg neemt deel aan een noordelijk samenwerkingsverband (RAAT) van alle zorgaanbieders, zorgkantoor en onderwijs om aan gemeenschappelijke oplossingen en projecten te werken. Wat daarnaast een belangrijke rol kan spelen in het vasthouden en vinden van gekwalificeerd personeel is goed werkgeverschap. Het is juist daarom dat er voor 2021 een aantal beleidsinstrumenten op dit punt wordt ontwikkeld en geïmplementeerd (zie Reisplan en Koersplan). Hiermee streeft Noorderzorg naar het reduceren van verloop en het aantrekkelijk maken van instroom van nieuwe medewerkers. De krapte in de zorgsector is inmiddels een belangrijke topic voor politieke partijen en vraagt om een landelijke en regionale aanpak dat grotendeels buiten onze invloedssfeer plaatsvindt.

- **Harmonisatie in relatie tot ontwikkelcapaciteit**

Ondanks de fusie is er in sommige bedrijfsonderdelen nog steeds sprake van niet optimale processen. Geconstateerd kan worden dat door de fusie in onze organisatie een nieuwe dynamiek is ontstaan waarbij medewerkers nieuwe kansen en ontwikkelingen zien en willen doorvoeren. Het beleid voor de komende jaren is ambitieus, het doseren van het ontwikkeltempo is daarbij essentieel en fundamenteel voor het succes.

4.4 Huisvesting

Noorderzorg heeft in haar werkgebied te maken met de aardbevingsvraagstukken. Het verslagjaar 2020 heeft in het teken gestaan van de voorbereiding versterkingsopgaven van de locaties. Alle locaties van Noorderzorg zitten in de versterkingsopgave.

In navolging van het op 11 maart 2019 ondertekende Groninger Zorgakkoord, zijn met zorgpartijen, de ministeries van VWS en BZK, de NCG, provincie Groningen en Groninger gemeenten en woningcorporaties in het aardbevingsgebied afspraken gemaakt hoe om te gaan met de aardbevingsvraagstukken en de kansen die daarbij ontstaan. Noorderzorg neemt deel aan één van de kansrijke projecten binnen het GZA, te weten het kansrijke project in Uithuizen in samenwerking met Cosis, Lente en gemeente Het Hogeland.

Op 30 juni 2020 hebben Noorderzorg, Cosis en Lentis een intentieverklaring getekend, om de haalbaarheid van de samenwerking en ontwikkeling van het terrein aan de Oude Tilsterweg te onderzoeken.

Vanuit de Position Paper Huisvesting ontwikkelt Noorderzorg in 2021 een Meerjaren Perspectief Huisvesting & Vastgoed en waarbij de zorginhoudelijke en financiële kaders worden geformuleerd om de vastgoed-businesscases te kunnen beoordelen.

4.5 Kwaliteit

In het kwaliteitskader Verpleeghuiszorg worden vijf thema's genoemd om te leren en verbeteren. Dit zijn: het kwaliteitsmanagementsysteem, het jaarlijks geactualiseerd kwaliteitsplan en het jaarlijks opgestelde kwaliteitsverslag. Tevens staat het continu werken aan verbeteringen in de praktijk centraal en het deel uitmaken van een lerend netwerk. Noorderzorg is zeer actief in het werken aan leren en verbeteren van kwaliteit. Immers de kwaliteit van zorg en dienstverlening heeft een positief effect op het welzijn van onze klant. Juist omdat de klant centraal wordt gesteld, wordt door Noorderzorg stevig ingezet om te leren en het verbeteren van kwaliteit.

4.5.a Kwaliteitsmanagementsysteem

Het kwaliteitsmanagementsysteem is in 2020 opnieuw beoordeeld door een externe auditor. Deze externe audits hebben in dit jaar volledig digitaal plaatsgevonden vanwege de maatregelen rondom het COVID-19-virus. Ondanks de digitale bijeenkomsten kunnen we spreken van een goede externe audit. De audit heeft geresulteerd in een aantal verbeterpunten dat in 2021 verder uitgewerkt zal worden.

De kern van het kwaliteitsmanagementsysteem wordt gevormd door het continu samen leren en verbeteren van kwaliteit, de verbetercyclus wordt gevormd door het PDCA-cyclus. Elk (kritisch) proces wordt middels de PDCA-cyclus benaderd. Tevens zijn in 2020 enkele projecten gestart waar ook de PDCA-cyclus in verweven is. Het werken met de PDCA-cyclus krijgt hierdoor steeds meer gestalte in het uitvoeren van de werkzaamheden binnen Noorderzorg.

4.5.b Kwaliteitsplan, verbeterparagraaf en kwaliteitsverslag

Ieder jaar wordt het kwaliteitsplan opgesteld voor de locaties die vallen onder het kwaliteitskader Verpleeghuiszorg. Het kwaliteitsplan 2020 is opgesteld voor de locaties De Mieden, Van Julsingha en Hunsingoheerd. Hunsingoheerd valt niet direct onder het kwaliteitskader maar heeft wel raakvlakken. Omdat Noorderzorg werkt vanuit de visie op Positieve Gezondheid en wij onze klanten centraal stellen is in het kwaliteitsplan 2020 ook de wijkverpleging (Noorderzorg Thuis) opgenomen. In het kwaliteitsplan wordt een verbeterparagraaf opgesteld per locatie (op basis van het KvK-nummer). De verbeterparagraaf geeft inzicht in de te zetten stappen voor verbetering van kwaliteit op gebied van persoonsgerichte zorg en ondersteuning en welzijn van onze klanten en is tevens gericht op ondersteuning voor onze medewerkers.

Het kwaliteitsverslag wordt jaarlijks opgesteld en wordt gezien als hét document waarin wordt teruggekeken op het afgelopen jaar. De focus ligt daarbij op het lerend vermogen van de organisatie. Door de inzet van het kwaliteitsverslag kijkt Noorderzorg waar we staan, en waar we eventueel nog op kunnen verbeteren. Het kwaliteitsplan 2020 en kwaliteitsverslag 2019 zijn in samenwerking met de locatiemanagers, medewerkers, behandelaren, CR en OR opgesteld en uitvoerig besproken.

4.6 Zorgkaart Nederland

Op Zorgkaart Nederland kunnen cliënten hun waardering voor Noorderzorg kenbaar maken. Het waarderingcijfer per locatie of dienst is beschikbaar via de website

www.zorgkaartnederland.nl. Dit gaat om waarderingen van de zorg en dienstverlening (zoals thuiszorg) door cliënten, die zij zelf hebben ingevuld via de website van Zorgkaart Nederland. In 2020 was het aantal waarderingen wisselend. Om ervoor te zorgen dat de waarderingen meer sturingsinformatie oplevert en een representatiever beeld geeft, zal er in 2021 gekeken worden naar een aanpak om het aantal waarderingen te verhogen.

Waarderingscijfers op Zorgkaart Nederland 2020	
Locatie	Waarderingscijfers 2020
Van Julsingha	8,0
De Mieden	7,9
Hunsingoheerd	7,3
Noorderzorg Thuis Delfzijl (thuiszorg)	8,9
Noorderzorg Thuis Uithuizen (thuiszorg)	8,6

5 Personeel

Ons werkgebied is relatief dunbevolkt. Wij zien het als uitdaging om in de landelijke omgeving van Noord-Groningen het voorzieningenniveau en de werkgelegenheid op peil te houden. Het is dus onze uitdaging om vakbekwame collega's aan te trekken, op te leiden en tevens te behouden. Wij willen vanuit continu leren en ontwikkelen en door goede arbeidsvoorwaarden onze aantrekkelijkheid als werkgever versterken. Wij doen dit samen met anderen door bijvoorbeeld actief te participeren in de Regionale Aanpak Arbeidstekorten (RAAT).

5.1 Medewerker tevredenheidsonderzoek 2020

In 2020 is een medewerkerstevredenheidsonderzoek (MTO) uitgevoerd door Effectory. De (overal) respons was 61,1%. De Mieden had een respons van 59,1%, Van Julsingha 60,4 en Welzijn (onderdeel van beide locaties) had een respons van 81%. De resultaten zijn op teamniveau gepresenteerd waarbij tevens een benchmark is uitgevoerd binnen de VVT-branche. Het MTO had als belangrijk thema onderzoek te verrichten naar de bevlogen- en betrokkenheid en het hebben van plezier in je werk. Uit het onderzoek blijkt dat onze medewerkers trots zijn op het werk, voldoende kansen krijgen tot presteren en er zijn duidelijke taken en bevoegdheden benoemd binnen de organisatie. De werkdruk wordt als hoog ervaren, met name op de locaties De Mieden en Van Julsingha. Dit is een aandachtspunt voor het jaar 2021.

Als aandachtspunt wordt benoemd dat het maken van tijd voor verandering en het aanbieden van ontwikkelingsmogelijkheden positieve uitwerking zal krijgen in de bevlogen- en betrokkenheid medewerkers van Noorderzorg. Hier gaan we in 2021 dan ook stappen in ondernemen door bijvoorbeeld 'aan-tafel-sessies' te organiseren. Zodra de maatregelen het toelaten is er de mogelijkheid om aan tafel te gaan en onder het genot van een kopje koffie of thee met de bestuurder te praten over de uitkomsten van het MTO en welke stappen we samen kunnen nemen. Het voornemen is om in 2022 een vervolg te maken op het voorgaande MTO. Al met al zijn het mooie resultaten waar wij trots op zijn.

5.2 Verzuim

Noorderzorg heeft de ambitie uitgesproken vitaliteit op de kaart te zetten en hier vorm en inhoud aan te geven. Een onderdeel hiervan is de verzuimaanpak. In januari 2020 zijn wij de samenwerking met ArboNed gestopt en een samenwerking aangegaan met een nieuwe partij met als doel meer grip te krijgen op verzuim en het verzuim te verminderen.

Het gemiddelde verzuim binnen Noorderzorg over 2020 is hoog, namelijk 9,3 %. Mede ook door COVID-19 is het ons niet gelukt het verzuim te verminderen.

Wij hebben in 2020 (wederom) geconstateerd dat de nieuwe arbodienst ook niet functioneert op het niveau dat Noorderzorg voor ogen heeft. We willen tevreden, gemotiveerde en gezonde medewerkers met de juiste persoon op de juiste plek. We willen het verzuim verminderen waarbij we uitgaan van 'ziek worden is geen keuze; verzuimen is (beïnvloedbaar) gedrag'. Voor 2021 oriënteren wij ons wederom op een nieuwe arbodienst, waarbij onze gedachten om verzuim te verminderen vanuit het hiervoor geschreven uitgangspunt in de praktijk wordt gebracht. Er dient gewerkt te worden aan een lager verzuimpercentage (minimaal op de landelijke zorggemiddelde) om de inzetbaarheid van ons personeel te verhogen. De urgentie is hoog om aandacht te geven aan het thema verzuim/vitaliteit en daarmee het verzuimcijfer naar beneden te

brengen (financieel oogpunt) waarbij medewerkers vitaal zijn en het werkplezier bij medewerkers vergroot.

5.3 Leren en Ontwikkelen

Binnen Noorderzorg ontwikkelen medewerkers zich door het volgen van (verplichte) opleidingen, trainingen en workshops. We werken met interne praktijkopleiders en werkbegeleiders, en we delen kennis met elkaar. Ondanks het COVID-19-virus hebben we de diverse scholingsprogramma's in kleinere formaties door kunnen laten gaan. Wel zijn BBL- en BOL-opleidingen vertraagd dan wel uitgesteld onder invloed van COVID-19.

De stafafdeling Leren en Ontwikkelen is in 2020 gestart met doorontwikkeling van de inzet van praktijkopleiders en werkbegeleiders. Met ingang van 2021 wordt het jaarlijkse Scholingsplan omgezet naar het jaarplan Leren en Ontwikkelen.

5.4 RAAT (Regionale Aanpak Arbeidsmarkt Tekorten)

Noorderzorg participeert sinds 2018 actief in diverse topics van de actielijnen in RAAT. In 2020 hebben vooral topics als zorgtechnologie aandacht gekregen. In deze topic heeft Noorderzorg ook een projectleider aangesteld. De andere topics lopen (mede vanwege corona) nog wat achter. Belangrijk is te melden dat we actief meedoen.

Noorderzorg participeert ook in het Groningse BBL-Gilde. Deze Gilde bestaat uit vijf deelnemers en acht organisaties en richt zich op instroom en doorstroom van een verkorte opleiding Verzorgende IG. In 2020 is ook gekeken naar uitbreiding van stageplaatsen, in overleg met NetwerkZon en de ROC's. Uitbreiding van stageplaatsen, ook met agogische medewerkers, heeft in 2020 plaatsgevonden. Deze sluiten aan bij de visie op Positieve Gezondheid.

5.5 Functiehuis

Noorderzorg heeft na de juridische fusie in 2020 haar functiehuis geharmoniseerd. Er is een transparant en toekomstbestendig functiehuis ontworpen. Hierbij is uitgegaan van generieke resultaatgerichte functieprofielen. Het aantal functies is hiermee gereduceerd en er is een overzichtelijk functiehuis gecreëerd.

6 Financiën

6.1 Algemeen financieel beleid

De zorg- en dienstverlening van Noorderzorg wordt bekostigd vanuit de Wet Langdurige zorg (WLZ), Zorgverzekeringswet (Zvw), de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo). Daarnaast ontvangt Noorderzorg PGB-gelden en middelen vanuit subsidies. Het financieel beleid is erop gericht dat alle kosten en opbrengsten worden toegerekend aan de Business Units, waarbij er een onderscheid wordt gemaakt tussen zorg en vastgoedexploitatie. Noorderzorg heeft intern een rendementseis gesteld van 2%. Deze eis geldt voor zowel de zorg als voor de vastgoedexploitatie. In 2020 is deze norm niet gehaald. Voor 2021 sluit de begroting op Noorderzorgniveau met een resultaat welke voldoet aan de norm.

Voor omvangrijke investeringen die samenhangen met de versterkingsopdracht van het vastgoed wordt een businesscase opgesteld. Indien de inhoudelijke en financiële uitwerking akkoord is, wordt positief besloten. Ten einde de impact van de voorgenomen investeringen te monitoren is een meerjarenbegroting en liquiditeitsbegroting opgesteld. Immers deze zijn van evident belang om het effect van investeringen op de lange termijn de exploitatie van Noorderzorg inzichtelijk te maken. Hierbij geldt ook dat vastgoedmiddelen niet worden ingezet voor het financieren van de zorg. Immers als gevolg van de financiering door het normatief huisvestingscomponent en het feit dat er niet onmiddellijk sprake is van volledige bezetting zal nieuwbouw een 'badkuip-effect' laten zien in het rendement. Dit betekent dat de positieve marge op het vastgoed in de komende jaren zal gaan dalen, hetgeen de doelstelling van een positieve zorgexploitatie onderstreept.

6.2 Risicobeheer financiële instrumenten

De spelregels omtrent het gebruik van financiële instrumenten wordt bepaald door het Treasury statuut. In het Treasury statuut zijn de afspraken rondom het gebruik van financiële instrumenten en het risicobeheer vastgelegd. In 2020 is het Treasury statuut vastgesteld.

Naast het Treasury statuut is er een ondergrens vastgesteld voor de liquiditeit. Noorderzorg beschikt ultimo 2020 over voldoende liquide middelen. Door de maandelijkse liquiditeitsanalyse en de meerjarenbegroting en liquiditeitsbegroting worden beschikbare en noodzakelijke liquide middelen op elkaar afgestemd.

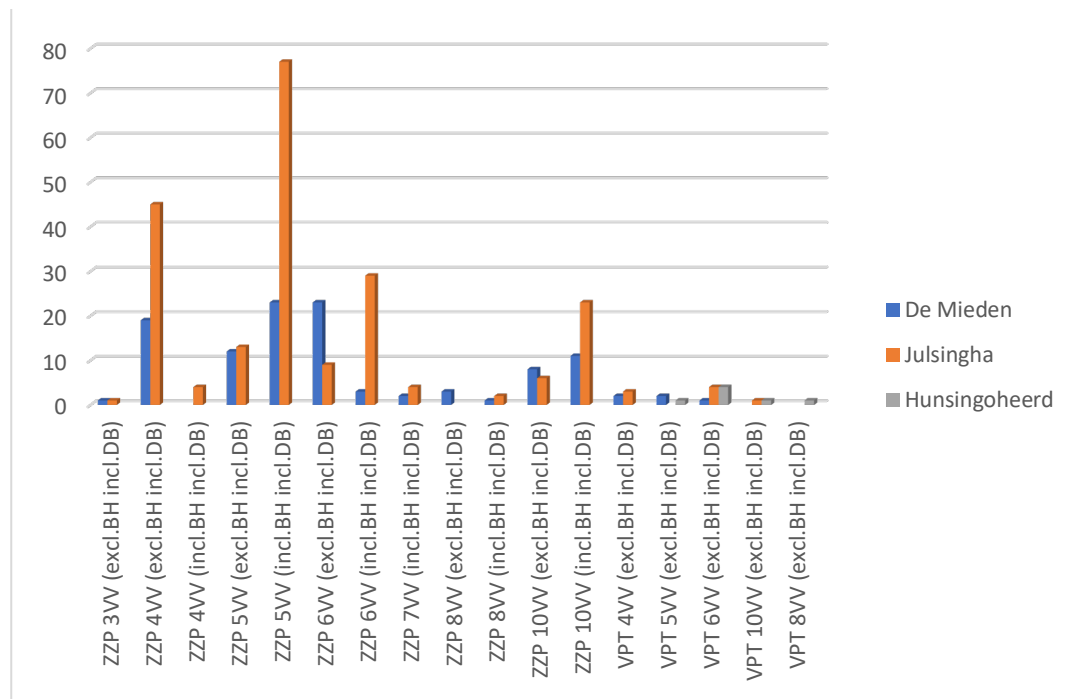
Tevens heeft Noorderzorg een minimum bepaald voor de liquiditeiten. De liquiditeiten dienen minimaal tweemaal te voorzien in de maandelijkse loonkosten.

De prijs- en kredietrisico's voor Noorderzorg zijn beperkt. Er wordt gewerkt met vaste leveranciers en prijzen welke over het algemeen voor 1 jaar vastliggen. De afnemers van diensten zijn voor meer dan 85% zorgkantoor, zorgverzekeraars en gemeenten. Dit zijn solvabele partijen.

6.3 Beschrijving positie op balansdatum

Het resultaat bedraagt € 65.000 positief. Daarmee heeft Noorderzorg (en haar rechtsvoorgangers) in het jaar waarin de fusie is afgerond voor het eerst een positief resultaat behaald. De stijging van het resultaat wordt o.a. veroorzaakt door de schaalvoordelen van de fusie en de ondernomen acties en maatregelen zoals beschreven in voorgaande hoofdstukken.

De totale opbrengsten zijn gestegen met € 2,3 miljoen. Deze stijging wordt gedeeltelijk veroorzaakt door de subsidie zorgbonus € 1,1 miljoen maar ook door het feit dat Noorderzorg betere afspraken heeft kunnen maken met zorgkantoor en zorgverzekeraars dan haar twee rechtsvoorgangers. Tevens is er sprake van een verandering in de ZZP-mix. Als gevolg van de fusie ziet Noorderzorg mogelijkheden om het aanbod beter af te stemmen met de behoefte in de regio, waardoor er meer cliënten met een hogere ZZP inclusief behandeling in zorg worden genomen.



De personeelskosten zijn gestegen met € 1,2 miljoen. Ook deze stijging hangt samen met de zorgbonus. Conform de voorschriften van Coziek is de zorgbonus verwerkt in de jaarrekening 2020 ondanks dat uitbetaling aan de medewerkers pas in 2021 heeft plaatsgevonden. Er is derhalve sprake van een lichte stijging van de personele kosten (€ 100.0000). De stijging van de personele kosten wordt veroorzaakt door de CAO maar gecompenseerd doordat Noorderzorg in 2020 minder formatie heeft ingezet.

De relatie tussen de personeelskosten en de opbrengsten zorgprestaties en subsidies is gedaald van 84,5% over 2019 naar 81,1% over 2020. Met dit percentage sluit Noorderzorg meer aan bij het gemiddelde in de VVT-sector van 82% (2019 gemiddelde). Dit is conform de acties zoals beschreven in de voorgaande hoofdstukken.

De solvabiliteit uitgedrukt als eigen vermogen gedeeld door balanstotaal wordt dit jaar sterk beïnvloed door de zorgbonus. Deze is in 2020 ontvangen door Noorderzorg maar pas in 2021 uitbetaald. Deze bonus heeft geen resultaatseffect maar heeft wel effect op het balanstotaal (kortlopende schuld); als gevolg hiervan is de solvabiliteit licht gedaald naar 19,8%. Op het moment dat het balanstotaal wordt gecorrigeerd voor de zorgbonus bedraagt de solvabiliteit van Noorderzorg 21,8%.

De liquiditeit is licht gedaald van 1,3 (2019) naar 1,2 (2020). De zorgbonus heeft geen impact op de berekening van de liquiditeit omdat deze zowel in de noemer als teller wordt verwerkt. De daling van de liquiditeit wordt met name veroorzaakt door de investeringen in projecten zoals bijvoorbeeld de implementatie van AFAS. Dit betreft geplande projecten en de daling van de liquiditeit is daarmee voorzien. Met een liquiditeit van 1,2 voldoet Noorderzorg nog steeds aan de landelijke norm van een liquiditeit groter dan 1. Dit is terug te zien in de verbetering van de debtcoverage ratio van Noorderzorg. Deze stijgt van 0,7 (2019) naar 1 in 2020.

De stijging van de vorderingen uit hoofde van het financieringstekort met € 470.000 wordt veroorzaakt door de kwaliteitsgelden. Niet alleen is het toegekende bedrag gestegen maar ook is conform landelijke afspraken 75% bevoorschot door het zorgkantoor.

De stijging van de kortlopende schulden hangt samen met de hiervoor genoemde zorgbonus. Noorderzorg heeft deze subsidie gedurende december 2020 ontvangen en in januari 2021 uitbetaald aan haar medewerkers.

6.4 Genormaliseerd resultaat

In de inleiding is aangegeven dat er sprake is van een significante verbetering van het resultaat ten opzichte van voorgaande jaren. Naast de coronacrisis heeft Noorderzorg te maken gehad met enkele bijzondere posten die invloed hebben gehad op het resultaat. Hieronder is een overzicht opgenomen van deze bijzondere posten en de impact hiervan op het resultaat 2020:

Overzicht bijzondere posten en impact op het resultaat 2020	
Resultaat 2020	65.000
Overproductie WLZ	54.000
Afwikkeling overproductie WLZ 2019	-127.000
Overproductie wijkverpleging	185.000
Corona compensatie Zvw	42.100
MVA	
Harmonisatie afschrijvingstermijnen	7.500
Afwaarderen buiten gebruik gestelde applicaties	11.500
Genormaliseerd resultaat	238.100

Noorderzorg heeft een overproductie gerealiseerd op de WLZ-productieafspraken 2020. Bij de herschikking in oktober 2020 heeft het Zorgkantoor geconstateerd dat er te weinig middelen beschikbaar waren om de verwachte omzet van Noorderzorg te financieren. Noorderzorg heeft besloten geen productiestop af te kondigen omdat het voornamelijk zorg aan bestaande klanten betreft en overproductie binnen de WLZ in het algemeen vanuit het landelijke macrokader nog wordt vergoed. Voorzichtigheidshalve is deze overproductie niet verwerkt in het resultaat 2020.

Deze werkwijze is in 2019 ook gehanteerd. De overschrijding van de afspraken met het Zorgkantoor was destijds gelegen in de kwaliteitsgelden. De realisatie was hoger dan de

toegekende subsidie. Op basis van het beschikbare landelijke macrokader heeft Noorderzorg nog een vergoeding ontvangen van 75% van deze overschrijding.

Noorderzorg heeft ook een overproductie gerealiseerd op de afspraken 'wijkverpleging 2020' met Menzis. Oorzaak hiervan is dat Noorderzorg niet alleen hogere tarieven heeft ontvangen van de verzekeraar maar ook dat er sprake is van een stijging van de zorgvraag van de klanten van Noorderzorg. Dit is passend bij de regio waar Noorderzorg zorg verleent. Noorderzorg is in overleg met de verzekeraar om deze productie alsnog vergoed te krijgen, dan wel geen nieuwe klanten meer aan te nemen. Voorzichtigheidshalve is de overproductie niet verwerkt in het resultaat 2020.

Noorderzorg heeft afspraken kunnen maken met het Zorgkantoor en de gemeenten over de vergoeding van de meerkosten inzake COVID-19. Als gevolg van het nog te formuleren beleid door de zorgverzekeraars, kon pas bij het opstellen van de jaarrekening een verzoek worden ingediend voor compensatie meerkosten COVID-19 voor de ZVW. Hierdoor is in het resultaat van 2020 slechts rekening gehouden met een vergoeding van 0,8% van de ZVW omzet (landelijke regeling) en is er nog geen rekening gehouden met het beroep op de hardheidsclausule dat Noorderzorg zal gaan doen omdat de werkelijke kosten hoger zijn.

Als gevolg van het afronden van de fusie zijn de waarderingsgrondslagen voor de materiële vaste activa geharmoniseerd. Hierbij zijn niet alleen de afschrijvingen beoordeeld en geharmoniseerd maar is ook besloten om, in lijn met één van de rechtsvoorgangers, de investeringen in applicaties te activeren en af te schrijven. Als gevolg van de fusie heeft Noorderzorg een nieuwe applicatie aangeschaft, AFAS, en is overgegaan naar één ONS omgeving. De implementatiekosten hiervan zijn geactiveerd en eventuele boekwaarden van voorgaande applicaties zijn afgewaardeerd (*zie ook de paragrafen 4.1.b en 4.3.a*).

7 Jaarrekening

1 JAARREKENING

1.1 GECONSOLIDEERD DEEL VAN DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING 2020

1.1.1 GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2020 (na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-20 x € 1.000	31-dec-19 x € 1.000
ACTIVA			
Vaste activa			
Immateriële vaste activa	1	0	0
Materiële vaste activa	2	5.808	5.902
Financiële vaste activa	3	0	0
Totaal vaste activa		5.808	5.902
Vlottende activa			
Voorraden	4	0	0
Onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten	5	0	0
Vorderingen uit hoofde van financieringstekort	6	1.156	679
Debiteuren en overige vorderingen	7	1.088	1.119
Effecten	8	0	0
Liquide middelen	9	3.877	3.619
Totaal vlottende activa		6.121	5.417
Totaal activa		11.929	11.320
PASSIVA			
Groepsvermogen			
Kapitaal	10	20	20
Bestemmingsreserves		1.641	1.584
Bestemmingsfondsen		0	0
Algemene en overige reserves		704	697
Totaal groepsvermogen		2.364	2.300
Voorzieningen	11	86	171
Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	12	4.428	4.668
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Schulden uit hoofde van financieringsoverschot	6	0	0
Overige kortlopende schulden	13	5.052	4.179
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		5.052	4.179
Totaal passiva		11.929	11.320

1.1.2 GECONSOLIDEERDE RESULTATENREKENING OVER 2020

	Ref.	2020 x € 1.000	2019 x € 1.000
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Opbrengsten zorgprestaties (en maatschappelijke ondersteuning)	16	21.239	19.671
Subsidies (exclusief Wmo en Jeugdwet)	17	1.356	472
Overige bedrijfsopbrengsten	18	1.482	1.640
Som der bedrijfsopbrengsten		24.077	21.782
BEDRIJFSLASTEN:			
Personeelskosten	19	18.354	17.029
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	20	579	587
Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa	21	0	0
Honorariumkosten vrijgevestigde medisch specialisten	22	0	0
Overige bedrijfskosten	23	4.946	4.882
Som der bedrijfslasten		23.879	22.499
BEDRIJFSRESULTAAT		197	-717
Financiële baten en lasten	24	-133	-152
RESULTAAT BOEKJAAR		64	-869
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>			
		2020 x € 1.000	2019 x € 1.000
Toevoeging/(onttrekking):			
Bestemmingsreserves		57	-867
Algemene reserves		0	0
Algemene reserves St. Ouderenhuisvesting Delfzijl		7	0
		64	-867

1.1.3 GECONSOLIDEERD KASSTROOMOVERZICHT OVER 2020

	Ref.	2020		2019	
		x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			197		-717
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	20, 21	579		587	
- mutaties voorzieningen	11	-86		26	
- boekresultaten afstoting vaste activa	18	0		0	
			493		614
Veranderingen in werkkapitaal:					
- voorraden	4	0		0	
- mutatie onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten	5	0		0	
- vorderingen	7	31		-25	
- vorderingen/schulden uit hoofde van financieringstekort respectievelijk -overschot	6	-477		-164	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	13	934		-554	
			489		-744
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			1.179		-847
Ontvangen interest	24	2		2	
Betaalde interest	24	-135		-150	
Ontvangen dividenden	24	0		0	
			-133		-148
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			1.046		-995
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investerings materiële vaste activa	2	-485		-201	
Desinvesterings materiële vaste activa	2	0		6	
Investerings immateriële vaste activa	1	0		0	
Desinvesterings immateriële vaste activa	1	0		0	
Verwervingen deelnemingen en/of samenwerkingsverbanden	3	0		0	
Vervreemdingen deelnemingen en/of samenwerkingsverbanden	3	0		0	
Uitgegeven leningen u/g	3	0		0	
Aflossing leningen u/g	3	0		0	
Investerings in overige financiële vaste activa	3	0		0	
Desinvesterings overige financiële vaste activa	3	0		0	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-485		-195
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Nieuw opgenomen leningen	12	0		14	
Aflossing langlopende schulden	12	-256		-320	
Kortlopend bankkrediet	13	-46		-336	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			-303		-642
Mutatie geldmiddelen			<u>258</u>		<u>-1.831</u>
Stand geldmiddelen per 1 januari	9		3.619		5.450
Stand geldmiddelen per 31 december	9		<u>3.877</u>		<u>3.619</u>
Mutatie geldmiddelen			258		-1.831

Toelichting:

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.1.4.1 Algemeen

Algemene gegevens

Stichting Noorderzorg is statutair (en feitelijk) gevestigd in de gemeente Het Hogeland, op het adres Industrieweg 14b, en is geregistreerd onder KvK-nummer 72630787.

De belangrijkste activiteiten zijn het verlenen van zorg, welzijn en wonen.

Groepsverhoudingen

Stichting Noorderzorg maakt onderdeel uit van de Noorderzorg-groep. Binnen deze groep heeft Stichting Noorderzorg de positie van groepshoofd. De groep bestaat verder uit de volgende rechtspersonen.

- Noorderzorg Diensten Thuis B.V.

- Stichting Ouderenhuisvesting Delfzijl

Over deze groepsmaatschappijen wordt volledige centrale zeggenschap uitgeoefend. De grondslagen voor de consolidatie zijn separaat toegelicht.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2020, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2020.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi (RvW).

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. De jaarrekening is opgesteld in euro.

Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar, met uitzondering van het volgende:

- de afschrijvingstermijnen MVA zijn geharmoniseerd

Vergelijkende cijfers [indien van toepassing]

De cijfers voor 2019 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2020 mogelijk te maken. Deze herrubriceringen betreft o.a. de presentatie van het werkgeversdeel van de sociale lasten onder de vakantiedagen schuld i.p.v. onder de kortlopende schuld belastingen.

1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Schattingswijziging

Noorderzorg heeft in 2020 het beleid met betrekking tot afschrijvingstermijnen geharmoniseerd waarbij de verwachte economische levensduur en eventuele restwaarde van materiële vaste activa zijn herijkt. Overeenkomstig de richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ 145) worden de hieruit voortvloeiende effecten voor de afschrijvingen verwerkt in de verwachte resterende gebruiksperiode van de betreffende materiële vaste activa. Als gevolg hiervan zijn de afschrijvingskosten in het boekjaar met € 7.500 gestegen ten opzichte van de kosten bij ongewijzigde uitgangspunten.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van opbrengsten en kosten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De volgende waarderingsgrondslagen zijn naar de mening van het management het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie, en vereisen een aantal schattingen en veronderstellingen:

- Economische gebruiksduur van materiële vaste activa
- Waardering van voorzieningen (met name de voorziening voor langdurig zieken)

Consolidatie

Zoals in het onderdeel 'Groepsverhoudingen' is toegelicht, maakt stichting Noorderzorg deel uit van een groep. In de geconsolideerde jaarrekening van stichting Noorderzorg zijn de financiële gegevens verwerkt van de tot de groep behorende maatschappijen en andere rechtspersonen waarop overwegende zeggenschap kan worden uitgeoefend of waarover de centrale leiding wordt gevoerd.

Deze jaarrekening bevat de financiële informatie van zowel stichting Noorderzorg als de geconsolideerde maatschappijen van de Noorderzorg groep. De geconsolideerde rechtspersonen zijn:

- Noorderzorg Diensten Thuis B.V.
- Stichting Ouderenhuisvesting Delfzijl

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld met toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling van stichting Noorderzorg.

Gegevens van geconsolideerde maatschappijen die andere grondslagen hanteren, zijn omgerekend naar de grondslagen van stichting Noorderzorg. Alleen wegens gegronde en in de toelichting vermelde redenen zijn in de geconsolideerde jaarrekening afwijkende grondslagen gehanteerd.

1.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa. Activa waarvan het waarschijnlijk is dat de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde, worden afgewaardeerd tot het niveau van de hoogste van de indirecte en directe realiseerbare waarde.

Vaste activa - bijzondere waardeverminderingen

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de opbrengstwaarde of de bedrijfswaarde zijnde de geschatte contante waarde van de toekomstige netto kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren. Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde. De opbrengstwaarde is gebaseerd op de geschatte verkoopprijs minus de geschatte kosten welke nodig zijn om de verkoop te realiseren.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Financiële instrumenten omvatten tevens in contracten besloten afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Financiële instrumenten, inclusief de van de basiscontracten gescheiden afgeleide financiële instrumenten, worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde. Na de eerste opname (tegen reële waarde) worden financiële instrumenten gewaardeerd op de manier zoals beschreven in de grondslagen voor de desbetreffende financiële instrumenten.

Immateriële en materiële vaste activa

De immateriële en materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven. De afschrijvingspercentages zijn toegelicht in de toelichting op de balans.

Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afschreven op basis van verwachte gebruiksduur. In het geval dat belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestanddelen afzonderlijk afgeschreven.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.

In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

Groot onderhoud

Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs. Kapitaalbelangen die niet worden aangemerkt als deelneming worden onder de effecten gerubriceerd.

Deelnemingen

Deelnemingen in groepsmaatschappijen en overige deelnemingen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd volgens de nettovermogenswaardemethode. Invloed van betekenis wordt in ieder geval verondersteld aanwezig te zijn bij het kunnen uitbrengen van 20% of meer van de stemrechten. De nettovermogenswaarde wordt berekend volgens de grondslagen die gelden voor deze jaarrekening; voor deelnemingen waarvan onvoldoende gegevens beschikbaar zijn voor aanpassing aan deze grondslagen, wordt uitgegaan van de waarderingsgrondslagen van de desbetreffende deelneming. Indien de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, waarbij ook leningen aan deze deelneming worden betrokken (netto-investering), wordt deze op nihil gewaardeerd. Deelnemingen waarop geen invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Indien sprake is van een duurzame waardevermindering vindt waardering plaats tegen deze lagere waarde; afwaardering vindt plaats ten laste van de resultatenrekening.

Vervreemding van vaste activa

Voor verkoop beschikbare activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieverentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindervingsverliezen. Indien geen sprake is van (substantiële) agio/disagio of transactiekosten dan is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget (artikel 6 Regeling verslaggeving WTZI).

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen. Indien het verschil tussen de nominale en contante waarde van de verplichtingen materieel is, worden voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde.

In de toelichting op de balans is een nadere uiteenzetting van de grondslagen per voorziening uitgewerkt.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (substantiële) agio/disagio of transactiekosten dan is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Baten en lasten worden verwerkt in het jaar waarop zij betrekking hebben. Daarbij wordt voorzichtigheid betracht overeenkomstig de grondslagen die gelden voor het opnemen van activa en passiva (zoals eerder vermeld).

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Pensioenen

Stichting Noorderzorg heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Noorderzorg. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). Stichting Noorderzorg betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Ultimo 2020 bedroeg de dekkingsgraad 91%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 121,4%. PFZW heeft in januari 2020 een herstelplan opgesteld voor De Nederlandsche Bank. Dit herstelplan gaat uit van een toereikend herstel van de dekkingsgraad ultimo 2027.

Het herstel van de dekkingsgraad wordt gerealiseerd door:

- een verhoging van de premie met een premieopslag van 2%-punt gedurende de herstelperiode. Deze opslag is bedoeld om de dekkingsgraad sneller te laten herstellen en op termijn terug te keren naar een financiële positie waarin het weer mogelijk is om de pensioenen te verhogen (indexeren).
- het niet volledig verhogen van de pensioenen gedurende de uitvoering van het herstelplan. Volgens de wettelijke eisen kan (geleidelijk) verhogen pas vanaf een dekkingsgraad van 110%. Bij een dekkingsgraad van ongeveer 130% kan PFZW volledig indexeren. Het indexeren van de pensioenen heeft echter wel tot gevolg dat het herstel langzamer gaat. Als PFZW niet tijdig uit herstel komt, dan kan het nog het indexatiebeleid aanpassen (door bijvoorbeeld later te indexeren).

Volgens de officiële regels moet PFZW de pensioenen verlagen als de actuele dekkingsgraad op 31 december 2020 lager zou zijn dan 104,3%. In verband met de coronacrisis is deze norm verlaagd tot 90%. Aan deze norm wordt op 31 december 2020 voldaan.

PFZW voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten. Stichting Noorderzorg heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Noorderzorg heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

1.1.4.5 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

1.1.4.6 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

1.4.7 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

1.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

ACTIVA

2. Materiële vaste activa

	31-dec-20 x € 1.000	31-dec-19 x € 1.000
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Bedrijfsgebouwen en terreinen	4.406	4.619
Machines en installaties	572	649
Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	491	534
Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa	86	0
Niet aan het bedrijfsproces dienstbare materiële activa	253	100
Totaal materiële vaste activa	5.808	5.902
<i>Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:</i>		
	2020 x € 1.000	2019 x € 1.000
Boekwaarde per 1 januari	5.902	6.294
Bij: investeringen	485	201
Bij: herwaarderings	0	0
Af: afschrijvingen	579	587
Af: bijzondere waardeverminderingen	0	0
Bij: terugname bijzondere waardeverminderingen	0	0
Af: terugname geheel afgeschreven activa	0	0
Af: desinvesteringen	0	6
Boekwaarde per 31 december	5.808	5.902

Toelichting:

Zoals aangegeven in de waarderingsgrondslagen heeft Stichting Noorderzorg in 2020 de afschrijvingstermijnen voor de MVA geharmoniseerd, de volgende afschrijvingstermijnen worden toegepast:

Inventaris	10 jaar
ICT middelen	3 jaar
Vervoermiddelen	5 jaar
Installaties	10 jaar
Verbouwingen	20 jaar
Gebouwen	50 jaar

Voor het geactiveerde groot onderhoud worden de afschrijvingstermijnen bepaald op basis van het soort onderhoud. Het financieel effect van de harmonisatie afschrijvingen bedraagt € 7.500

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 1.1.6.b.

1.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

ACTIVA

6. Vorderingen uit hoofde van financieringstekort en schulden uit hoofde van financieringsoverschot WLZ

	2017	2018	2019	2020	totaal
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Saldo per 1 januari	0	0	679		679
Financieringsverschil boekjaar				1.156	1.156
Correcties voorgaande jaren	0	0	127		127
Betalingen/ontvangsten	0	0	-807		-807
Subtotaal mutatie boekjaar	0	0	-679	1.156	477
Saldo per 31 december	0	0	0	1.156	1.156

Stadium van vaststelling (per erkenning):

Stichting 't Gerack	c	c	c	
Stichting Burgemeester van Julsinghate	c	c	c	
Stichting Noorderzorg				a

a= interne berekening

b= overeenstemming met zorgverzekeraars

c= definitieve vaststelling NZa

	31-dec-20	31-dec-19
	x € 1.000	x € 1.000
Waarvan gepresenteerd als:		
- vorderingen uit hoofde van financieringstekort	1.156	679
- schulden uit hoofde van financieringsoverschot	0	0
	<u>1.156</u>	<u>679</u>

Specificatie financieringsverschil in het boekjaar

	31-dec-20	31-dec-19
	x € 1.000	x € 1.000
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz-zorg (exclusief subsidies)	-111.558	14.395
Af: vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget	-112.714	13.715
Totaal financieringsverschil	<u>1.156</u>	<u>679</u>

Toelichting:

De stijging van het financieringsverschil t.o.v. voorgaand jaar wordt grotendeels veroorzaakt door de subsidie kwaliteitsgelden deze wordt cf. landelijke richtlijnen 75% bevoorschot door het zorgkantoor terwijl er sprake is van een stijging van de toegekende subsidie.

1.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

ACTIVA

7. Debiteuren en overige vorderingen

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-20</u>	<u>31-dec-19</u>
	x € 1.000	x € 1.000
Vorderingen op debiteuren	769	727
Algemene vorderingen	319	393
Totaal debiteuren en overige vorderingen	<u>1.088</u>	<u>1.119</u>

Toelichting:

Alle vorderingen hebben een looptijd korter dan één jaar.

9. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-20</u>	<u>31-dec-19</u>
	x € 1.000	x € 1.000
Bankrekeningen	3.863	3.611
Kassen	14	8
Deposito's	0	0
Totaal liquide middelen	<u>3.877</u>	<u>3.619</u>

Toelichting:

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

1.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

PASSIVA

10. Groepsvermogen

Het groepsvermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-dec-20 x € 1.000	31-dec-19 x € 1.000
Kapitaal	20	20
Bestemmingsreserves	1.641	1.584
Bestemmingsfondsen	0	0
Algemene en overige reserves	704	697
Totaal groepsvermogen	2.364	2.300

Kapitaal

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2020 x € 1.000	Resultaat- bestemming x € 1.000	Overige mutaties x € 1.000	Saldo per 31-dec-2020 x € 1.000
Kapitaal	20	0	0	20
Totaal kapitaal	20	0	0	20

Bestemmingsreserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2020 x € 1.000	Resultaat- bestemming x € 1.000	Overige mutaties x € 1.000	Saldo per 31-dec-2020 x € 1.000
Bestemmingsreserves:				
Bestemmingsreserves	1.584	57	0	1.641
Totaal bestemmingsreserves	1.584	57	0	1.641

Bestemmingsfondsen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2020 x € 1.000	Resultaat- bestemming x € 1.000	Overige mutaties x € 1.000	Saldo per 31-dec-2020 x € 1.000
Bestemmingsfondsen:				
Totaal bestemmingsfondsen	0	0	0	0

Algemene en overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2020 x € 1.000	Resultaat- bestemming x € 1.000	Overige mutaties x € 1.000	Saldo per 31-dec-2020 x € 1.000
Algemene reserves:				
Algemene reserves	0	0	0	0
Algemene reserves Stichting Ouderenhuisvesting Delfzijl	697	7	0	704
Totaal algemene en overige reserves	697	7	0	704

Toelichting:

Het resultaat wordt ten gunste van de bestemmingsreserve gebracht.

1.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

PASSIVA

Overzicht van het totaalresultaat van de instelling

	31-dec-2020 x € 1.000	31-dec-2019 x € 1.000
Geconsolideerd netto-resultaat (na belastingen) toekomend aan de instelling	64	-869
Herwaardering materiële vaste activa	0	0
Afwaardering/herwaardering financiële vaste activa	0	0
Af: Gerealiseerde herwaardering ten laste van het eigen vermogen	0	0
Totaal van de rechtstreekse mutaties in het eigen vermogen van de instelling als onderdeel van het groepsvermogen	0	0
Totaalresultaat van de instelling	64	-869

11. Voorzieningen

Het verloop is als volgt weer te geven:	Saldo per 1-jan-2020 x € 1.000	Dotatie x € 1.000	Onttrekking x € 1.000	Vrijval x € 1.000	Saldo per 31-dec-2020 x € 1.000
- jubileumverplichtingen	69	8	0	15	61
- langdurig zieken	103	7	49	36	25
Totaal voorzieningen	171	15	49	52	86

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-2020
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	25
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	61
hiervan > 5 jaar	0

Toelichting per categorie voorziening:

Voorziening jubileumverplichtingen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de verwachte waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De voorziening is gevormd voor medewerkers welke de komende 5 jaar recht hebben op een uitkering. Doordat er over 2020 sprake is van een negatieve disconteringsvoet heeft een berekening van de voorziening tegen contante waarde niet plaatsgevonden.

Voorziening langdurig zieken

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de verwachte waarde van de uit te betalen transitievergoedingen en van de loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voorzover deze na 31 december 2020 vallen, gebaseerd op 100 % gedurende het eerste jaar en 70 % gedurende het tweede jaar. Tevens is rekening gehouden met de uit te betalen transitievergoeding vanwege ontslag bij twee jaar ziekte. Doordat er over 2020 sprake is van een negatieve disconteringsvoet heeft een berekening van de voorziening tegen contante waarde niet plaatsgevonden.

1.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

PASSIVA

12. Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)

De specificatie is als volgt:

	31-dec-20 x € 1.000	31-dec-19 x € 1.000
Schulden aan banken	4.420	4.654
Overige langlopende schulden	8	14
Totaal langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	<u>4.428</u>	<u>4.668</u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

	2020 x € 1.000	2019 x € 1.000
Stand per 1 januari	4.903	5.223
Bij: nieuwe leningen	0	0
Af: aflossingen	249	320
Stand per 31 december	<u>4.654</u>	<u>4.903</u>
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	234	249
Stand langlopende schulden per 31 december	<u>4.420</u>	<u>4.654</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	234	249
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	4.420	4.654
hiervan > 5 jaar	3.475	3.720

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar het overzicht langlopende schulden onder 1.1.7.
De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

Toelichting:

Als gevolg van de fusie zijn de langlopende leningen van de rechtsvoorganger Stichting Van Julsingha overgegaan naar Noorderzorg. Vanwege het hypotheekrecht gevestigd op de leningen verstrekt door de ING heeft Noorderzorg hiervoor een nieuw contract moeten afsluiten. Ter voorbereiding is hiervoor in 2021 de offerte ondertekend. De voorwaarden zijn gelijk gebleven uitgezonderd de looptijd van de leningen en de gedeelde aansprakelijkheid door Noorderzorg Diensten Thuis B.V..

1.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

PASSIVA

13. Overige kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	31-dec-20 x € 1.000	31-dec-19 x € 1.000
Schulden aan kredietinstellingen	0	46
Crediteuren	1.109	1.037
Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen	234	249
Belastingen en premies sociale verzekeringen	264	615
Schulden terzake pensioenen	64	133
Nog te betalen salarissen	23	79
Nog te betalen zorgbonussen, inclusief eindheffing	1.135	0
Vakantiedagen	1.097	961
Vakantiegeld	532	545
Eindejaarsuitkering	83	63
Waarborg	63	55
Overige kosten	447	396
Totaal overige kortlopende schulden	5.052	4.179

Toelichting:

Onder de kortlopende schulden is de schuld ontstaan als gevolg van de landelijk toegezegde zorgbonus opgenomen. Stichting Noorderzorg heeft deze zorgbonus in december 2020 ontvangen en in 2021 uitbetaald aan haar medewerkers. De totale schuld inzake de zorgbonus bedraagt € 1.135.000

1.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

14. Financiële instrumenten

Algemeen

15.a. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Huurverplichtingen

<u>Onroerende zaak</u>	<u>Geschatte jaarhuursom 2021</u>	<u>Omvang verplichting komende 5 jaar</u>	<u>Omvang verplichting resterende jaren</u>	<u>Einddatum huurcontract</u>
Bedrijfsbureau	€ 49.780	€ 107.857	€ -	1-mrt-23
Hunsigoheerd - Borgweg	€ 935.579	€ 4.677.897	€ -	Maandelijks opzegbaar
De Mieden - Hoofdstraat	€ 347.786	€ 1.738.928	€ -	1-jul-22
De Mieden - Grote hadderstraat	€ 80.409	€ 402.044	€ -	Maandelijks opzegbaar
Totaal	€ 1.413.554	€ 6.926.726	€ -	

De huurverplichtingen kwalificeren op grond van de bepalingen van RJ-Richtlijn 292, leasing als operational lease en zijn om die reden niet in de balans opgenomen. In het kader van de versterkingsopdracht heeft Stichting Noorderzorg zich gecommitteerd aan het leveren van zorg in o.a. Uithuizen, Uithuizemeeden en Delfzijl. Dit betekent dat ondanks dat de huurcontracten aflopen in de komende jaren, stichting Noorderzorg er van uit gaat dat er op enige wijze een vorm van huurverplichting blijft bestaan voor de komende 5 jaar.

Overige verplichtingen

<u>Omschrijving</u>	<u>Geschatte verplichting 2021</u>	<u>Omvang verplichting komende 5 jaar</u>	<u>Omvang verplichting resterende jaren</u>	<u>Einddatum contract</u>
Erfpachtcanon	€ 11	€ 57	€ 34	30-dec-28
Van Julsingha - Koningin Julianalaan	€ -	€ -	€ -	
Totaal	€ 11	€ 57	€ 34	

1.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

Aardbevingsproblematiek en versterkingsopgave

De locaties van Stichting Noorderzorg zijn gevestigd in het aardbevingsgebied. Inmiddels is in 2019 het Groninger Zorgakkoord afgesloten tussen zorginstellingen en diverse andere stakeholders zoals het ministerie van VWS. Stichting Noorderzorg neemt hieraan deel en in de eerste tranche van de planning is de verstrekking binnen Uithuizen opgenomen. Waarbij Stichting Noorderzorg samen met andere partijen in 2020 en 2021 in overleg is om te komen tot een plan van eisen en nadere afspraken. De omvang van de financiële impact van deze plannen is momenteel niet in te schatten.

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker. Stichting Noorderzorg heeft op basis van een risicoanalyse een zo nauwkeurig mogelijke inschatting gemaakt van de hieruit voortvloeiende risico's en verplichtingen. Daarbij is rekening gehouden met uitkomsten van interne en externe controles.

Dezelfde onzekerheid is aan de orde met betrekking tot de definitieve vaststelling van subsidies. Voor het jaar 2020 richt deze onzekerheid zich specifiek op de subsidie zorgbonus en de corona-compensatie. Ook hiervoor geldt dat op basis van landelijke en lokale richtlijnen en afspraken een zo nauwkeurig mogelijke schatting is gemaakt van de te verwerken opbrengsten. Niet uitgesloten kan worden dat de verwerkte bedragen bij de definitieve vaststelling nog substantieel bijgesteld worden. Deze bijstellingen zullen dan in het resultaat van het boekjaar verwerkt worden, waarin de bijstelling voldoende aannemelijk wordt.

Stichting Noorderzorg verwacht uit hoofde van genoemde nacontroles, subsidievaststellingen en de vaststelling van de coronacompensatie overigens geen noemenswaardige correcties op de verantwoorde opbrengsten.

15.b. Mogelijke rechten of verplichtingen in het kader van de niet in de balans opgenomen regelingen

Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument

Bij het opstellen van de jaarrekening 2019/2020 bestaat nog geen inzicht in realisatie van het mbi-omzetplafond over 2019/2020. Stichting Noorderzorg is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans van de stichting per 31 december 2020.

Onderlinge aansprakelijkheid

Stichting Noorderzorg is 100% eigenaar van Noorderzorg Diensten Thuis B.V. door de wijze waarop onderlinge dienstverlening plaatsvindt is er sprake van een fiscale eenheid voor de BTW. Daarnaast heeft de ING bank in het kader van de voortzetting van de leningen gevraagd of het betalingsverkeer van Noorderzorg Diensten Thuis B.V. via de ING bank kan verlopen en de B.V. deelt daarmee mee in de aansprakelijkheid van het aflossen van de leningen bij de ING.

1.1.6.b MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen x € 1.000	Machines en installaties x € 1.000	Andere vaste bedrijfs- middelen, technische en administratieve uitrusting x € 1.000	Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa x € 1.000	Niet aan het bedrijfsproces dienstbare materiële activa x € 1.000	Totaal x € 1.000
Stand per 1 januari 2020						
- aanschafwaarde	11.382	1.386	1.144	0	249	14.161
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	6.763	737	610	0	149	8.259
Boekwaarde per 1 januari 2020	<u>4.619</u>	<u>649</u>	<u>534</u>	<u>0</u>	<u>100</u>	<u>5.902</u>
Mutaties in het boekjaar						
- investeringen	73	3	66	86	257	485
- herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
- afschrijvingen	286	80	109	0	104	579
- bijzondere waardeverminderingen	0	0	0	0	0	0
- terugname bijz. waardeverminderingen	0	0	0	0	0	0
<i>- terugname geheel afgeschreven activa</i>						
.aanschafwaarde	0	0	0	0	0	0
.cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
.cumulatieve afschrijvingen	0	0	0	0	0	0
<i>- desinvesteringen</i>						
aanschafwaarde	0	0	0	0	0	0
cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
cumulatieve afschrijvingen	0	0	0	0	0	0
per saldo	0	0	0	0	0	0
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-213</u>	<u>-77</u>	<u>-43</u>	<u>86</u>	<u>153</u>	<u>-94</u>
Stand per 31 december 2020						
- aanschafwaarde	11.455	1.389	1.210	86	506	14.646
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	7.049	817	719	0	253	8.838
Boekwaarde per 31 december 2020	<u>4.406</u>	<u>572</u>	<u>491</u>	<u>86</u>	<u>253</u>	<u>5.808</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	2,0%	10,0%	10-20%	0,0%	33,3%	

1.1.7 OVERZICHT LANGLOPENDE SCHULDEN ULTIMO 2020

Leninggever	Afsluit- datum	Hoofdsom	Totale loop- tijd	Soort lening	Werke- lijke- rente	Einde rente- vast periode	Restschuld 31 december 2019	Nieuwe leningen in 2020	Aflossing in 2020	Restschuld 31 december 2020	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2020	Aflos- sings- wijze	Aflos- sing 2021	Gestelde zekerheden
		x € 1.000			%		x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000			x € 1.000	
BNG	1-dec-87	3.018	50	O.L.	4,88%	1-dec-37	2.024	0	73	1.951	1.530	17	Annuiteit	76	Gem. garantie
NWB	22-dec-88	681	50	O.L.	1,00%	22-dec-28	448	0	22	426	315	18	Annuiteit	22	Gem. garantie
ING Bank	22-feb-00	3.200	40	Hypotheek	1,25%	22-feb-37	1.947	0	107	1.840	1.307	9	Liniair	107	Hypotheek / Pandrecht
ING Bank	17-dec-07	908	30	Hypotheek	2,25%	30-apr-40	459	0	23	436	323	9	Liniair	23	Hypotheek / Pandrecht
ING Bank	8-jul-09	1.000	10	Hypotheek	4,82%	31-jan-20	25	0	25	0	0	0	Liniair	0	Hypotheek / Pandrecht
Totaal							4.903	0	250	4.653	3.475			227	

1.1.8 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE RESULTATENREKENING

BATEN

16. Opbrengsten zorgprestaties (en maatschappelijke ondersteuning)

De specificatie is als volgt:

	2020	2019
	x € 1.000	x € 1.000
Opbrengsten zorgverzekeringswet	3.210	3.206
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz-zorg	15.917	14.395
Opbrengsten Wmo	2.106	2.011
Overige zorgprestaties	6	60
Totaal	21.239	19.671

Toelichting:

In bovenstaande opbrengsten is in totaliteit € 388.000 aan Corona meerkosten compensatie opgenomen. Voor een nadere detaillering zie de bijlage Corona-compensatie 2020

In bovenstaande opbrengsten is in mindering gebracht een overproductie bij de Wet Langdurige Zorg van € 54.000 en een overproductie bij de Wijkverpleging van € 184.000.

17. Subsidies

De specificatie is als volgt:

	2020	2019
	x € 1.000	x € 1.000
Subsidie zorgbonus	1.135	0
Subsidies vanwege Provincies en gemeenten	220	472
Overige subsidies	0	0
Totaal	1.356	472

Toelichting:

Het bedrag voor de subsidie zorgbonus is bepaald op basis van de ingediende subsidieaanvraag en de voorlopige toekenning daarop en aangepast tot het niveau van de uitbetaalde subsidiabele zorgbonussen en de belastingheffing daarover. De zorgbonussen zijn uitbetaald in 2021. De subsidie is nog niet vastgesteld. Op basis van de overwegingen bij de toekenning van de zorgbonussen en de subsidieaanvraag daarvoor, worden geen bijzondere afrekeningsverschillen verwacht. Het bedrag aan uitbetaalde bonussen, inclusief de belastingheffing daarover bedraagt € 1.135.000 en is verwerkt onder de personeelskosten.

De daling van de subsidies t.o.v. 2019 wordt veroorzaakt doordat in 2019 voor beide rechtsvoorgangers voor 2018 en 2019 de regionale transitiegelden zijn verantwoord. Met ingang van 2020 ontvangt Noorderzorg deze transitiegelden.

18. Overige bedrijfsopbrengsten

De specificatie is als volgt:

	2020	2019
	x € 1.000	x € 1.000
Overige dienstverlening:		
- Maaltijden	281	434
- Huur (inclusief servicekosten en energie)	1.072	1.049
- Overige opbrengsten	129	158
Totaal	1.482	1.640

Toelichting:

In het 3e kwartaal van 2019 is voor Hunsingoheerd en de Mieden gestart met het overdragen van de maaltijdvoorziening van extramurale cliënten naar een derde partij.

1.1.8 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE RESULTATENREKENING

LASTEN

19. Personeelskosten

De specificatie is als volgt:

	2020	2019
	x € 1.000	x € 1.000
Lonen en salarissen	12.750	12.517
Sociale lasten	2.146	2.268
Pensioenpremies	950	954
Andere personeelskosten:		
- Opleidingskosten	122	118
- Zorgbonus personeel in loondienst, inclusief eindheffing	1.121	0
- Overige personeelskosten	526	374
Subtotaal	17.616	16.230
Personeel niet in loondienst:		
- Personeel niet in loondienst	725	800
- Kosten zorgbonus voor personeel niet in loondienst	14	0
Totaal personeelskosten	18.354	17.029
Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:		
Stichting 't Gerack	0	169
Stichting Burgemeester van Julsinghatehuis	0	169
Stichting Noorderzorg	332	0
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	332	338
Aantal personeelsleden dat buiten Nederland werkzaam is	0	0

Toelichting:

De personeelskosten stijgen als gevolg van de zorgbonus toegekend in 2020, deze zijn voorzien als schuld richting het personeel en structurele uitzendkrachten/ZZP-ers van Noorderzorg.
De overige personeelskosten stijgen als gevolg van het feit dat door harmonisering van de secundaire arbeidsvoorwaarden met ingang van 2020 alle medewerkers van Noorderzorg gebruik kunnen maken van de fiscale uitruil van eindejaarsuitkering voor vergoeding reiskosten.

20. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	2020	2019
	x € 1.000	x € 1.000
Afschrijvingen:		
- immateriële vaste activa	0	0
- materiële vaste activa	579	587
Totaal afschrijvingen	579	587

Toelichting:

1.1.8 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE RESULTATENREKENING

LASTEN

23. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:

	2020	2019
	x € 1.000	x € 1.000
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	1.195	1.223
Algemene kosten	1.021	1.184
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	675	371
Onderhoudskosten	211	303
Energiekosten	442	392
Huur en leasing	1.462	1.385
Dotaties en vrijval voorzieningen	-61	26
Totaal overige bedrijfskosten	4.946	4.886

Toelichting:

De patiënt- en bewonersgebonden kosten stijgen als gevolg van de maatregelen welke zijn genomen in het kader van Covid-19.

1.1.8 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE RESULTATENREKENING

24. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	x € 1.000	x € 1.000
Overige financiële baten	2	2
Subtotaal financiële baten	<u>2</u>	<u>2</u>
Overige financiële lasten	-135	-150
Subtotaal financiële lasten	<u>-135</u>	<u>-150</u>
Totaal financiële baten en lasten	<u><u>-133</u></u>	<u><u>-148</u></u>

Toelichting:

26. Honoraria accountant

De honoraria van de accountant over 2020 zijn als volgt:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	x € 1.000	x € 1.000
1 Controle van de jaarrekening	112	70
2 Overige controlewerkzaamheden (w.o. productie-verantwoordingen etc.)	5	26
3 Fiscale advisering	0	0
4 Niet-controlediensten	0	0
Totaal honoraria accountant	<u><u>117</u></u>	<u><u>96</u></u>

Toelichting:

De in de tabel vermelde honoraria voor de controle van de jaarrekening 2020 (2019) hebben betrekking op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2020 (2019), ongeacht of de werkzaamheden al gedurende het boekjaar 2020 (2019) zijn verricht.

27. Transacties met verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling, haar deelnemingen en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

De bezoldiging van de bestuurders en toezichhouders die in het kader van de WNT verantwoord worden, is opgenomen onder punt 26.

1.1.8 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE RESULTATENREKENING

WET NORMERING BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN PUBLIEKE EN SEMIPUBLIEKE SECTOR (WNT)

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur [en overige topfunctionarissen] over het jaar 2020 is als volgt:

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

	Naam
1 Functie (functienaam)	Bestuurder
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-aug-16
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	heden
4 (Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
5 Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100%
6 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	151.180
7 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	11.820
8 Totaal bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	163.000
12 Totale bezoldiging	163.000
13 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	163.000
<u>Vergelijkende cijfers 2019</u>	
1 (Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
2 Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100%
3 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	147.079
4 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	11.571
5 Totaal bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	158.650
9 Totale bezoldiging	158.650
10 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	157.000

1.1.8 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE RESULTATENREKENING

WET NORMERING BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN PUBLIEKE EN SEMIPUBLIEKE SECTOR (WNT)

Toeizchthoudende topfunctionarissen

	J.P. Tuil Voorzitter RvT	H. Duijst Lid RvT	J.M. Sprangers Lid RvT
1 Functie (functienaam)			
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jul-17	14-dec-16	14-dec-16
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	heden	heden	heden
4 Totaal bezoldiging in kader van de WNT	19.560	13.040	13.040
5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	24.450	16.300	16.300

Vergelijkende cijfers 2019

1 Totaal bezoldiging in kader van de WNT	15.072	10.044	10.048
2 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	23.550	15.700	15.700

	J. de Vries - van Dijk Lid RvT	A.J. Huisman Lid RvT
1 Functie (functienaam)		
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-14	1-jan-17
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	10-dec-20	heden
4 Totaal bezoldiging in kader van de WNT	13.040	13.040
5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	15.365	16.300

Vergelijkende cijfers 2019

1 Totaal bezoldiging in kader van de WNT	10.048	10.048
2 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	15.700	15.700

Toeizchthoudende topfunctionarissen met totale bezoldiging van € 1.700 of minder

Naam	Functie (functienaam)
A.J.C. Van Zuilen	Lid RvT

Toelichting

De Raad van Toezicht heeft conform de Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg- en jeugdhulp aan Stichting Noorderzorg een totaalscore van 9 punten toegekend. De daaruit volgende klasseindeling betreft klasse III, met een bijbehorend bezoldigingsmaximum voor de Raad van Bestuur van € 163.000. Dit maximum wordt niet overschreden door de Raad van Bestuur.

Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van de Raad van Toezicht bedraagt € 24.450 en voor de overige leden van de Raad van Toezicht € 16.300. Deze maxima worden niet overschreden. Deze maxima worden niet overschreden.

1.2 ENKELVOUDIG DEEL VAN DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING 2020

1.2.1 ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2020 (na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-20 x € 1.000	31-dec-19 x € 1.000
ACTIVA			
Vaste activa			
Immateriële vaste activa	1	0	0
Materiële vaste activa	2	5.534	5.629
Financiële vaste activa	3	0	0
Totaal vaste activa		5.534	5.629
Vlottende activa			
Vorraden	4	0	0
Onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten	5	0	0
Vorderingen uit hoofde van financieringstekort	6	1.156	679
Debiteuren en overige vorderingen	7	1.061	1.119
Effecten	8	0	0
Liquide middelen	9	3.871	3.619
Totaal vlottende activa		6.088	5.417
Totaal activa		11.622	11.047
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Kapitaal	10	20	20
Bestemmingsreserves		1.641	1.584
Bestemmingsfondsen		0	0
Algemene en overige reserves		0	0
Totaal eigen vermogen		1.660	1.604
Vorzieningen	11	223	171
Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	12	4.428	4.668
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Schulden uit hoofde van financieringsoverschot	6	0	0
Overige kortlopende schulden	13	5.310	4.603
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		5.310	4.603
Totaal passiva		11.622	11.047

1.2.2 ENKELVOUDIGE RESULTATENREKENING OVER 2020

	Ref.	2020 x € 1.000	2019 x € 1.000
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Opbrengsten zorgprestaties (en maatschappelijke ondersteuning)	16	19.494	19.671
Subsidies	17	1.118	472
Overige bedrijfsopbrengsten	18	1.474	1.635
Som der bedrijfsopbrengsten		22.086	21.777
BEDRIJFSLASTEN:			
Personeelskosten	19	16.243	17.030
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	20	579	567
Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa	21	0	0
Honorariumkosten vrijgevestigde medisch specialisten	22	0	0
Overige bedrijfskosten	23	4.933	4.884
Som der bedrijfslasten		21.756	22.481
BEDRIJFSRESULTAAT		330	-704
Financiële baten en lasten	24	-274	-147
RESULTAAT BOEKJAAR		57	-852
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		2020 x € 1.000	2019 x € 1.000
Toevoeging/(onttrekking):			
Bestemmingsreserve		57	-867
Algemene / overige reserves		0	0
		57	-867

1.2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING ENKELVOUDIGE JAARREKENING

1.2.3.1 Algemeen

De grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling van de enkelvoudige jaarrekening komen overeen met de grondslagen voor de geconsolideerde jaarrekening. Zie hiervoor paragraaf 1.1.4.

In de verantwoording van 2020 is de enkelvoudige balans en resultatenrekening van de stichting Noorderzorg opgenomen, er heeft geen tussenconsolidatie voor Noorderzorg Diensten Thuis B.V. plaatsgevonden. De vergelijkende cijfers 2019 zijn ontleent aan de rechtsvoorgangers van stichting Noorderzorg zijnde Stichting t Gerack en Stichting Van Julsingha.

1.2.4 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

Voor zover posten uit de enkelvoudige balans niet afwijken van de geconsolideerde balans zijn deze hierna niet nader toegelicht en wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde balans.

ACTIVA

2. Materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	31-dec-20 x € 1.000	31-dec-19 x € 1.000
Bedrijfsgebouwen en terreinen	4.207	4.346
Machines en installaties	497	648
Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	491	535
Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa	86	0
Niet aan het bedrijfsproces dienstbare materiële activa	253	100
Totaal materiële vaste activa	5.534	5.629

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	2020 x € 1.000	2019 x € 1.000
Boekwaarde per 1 januari	5.628	5.997
Bij: investeringen	485	201
Bij: herwaarderingen	0	0
Af: afschrijvingen	579	569
Af: bijzondere waardeverminderingen	0	0
Bij: terugname bijzondere waardeverminderingen	0	0
Af: terugname geheel afgeschreven activa	0	0
Af: desinvesteringen	0	6
Boekwaarde per 31 december	5.534	5.629

Zoals aangegeven in de waarderingsgrondslagen heeft Stichting Noorderzorg in 2020 de afschrijvingstermijnen voor de MVA geharmoniseerd, de volgende afschrijvingstermijnen worden toegepast:

Inventaris	10 jaar
ICT middelen	3 jaar
Vervoermiddelen	5 jaar
Installaties	10 jaar
Verbouwingen	20 jaar
Gebouwen	50 jaar

Voor het geactiveerde groot onderhoud worden de afschrijvingstermijnen bepaald op basis van het soort onderhoud. Het financieel effect van de harmonisatie afschrijvingen bedraagt €7.500

5.1.14 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

ACTIVA

7. *Debiteuren en overige vorderingen*

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-20</u> <u>x € 1.000</u>	<u>31-dec-19</u> <u>x € 1.000</u>
Vorderingen op debiteuren	769	727
Algemene vorderingen	292	393
Totaal debiteuren en overige vorderingen	<u>1.061</u>	<u>1.119</u>

Toelichting:

Alle vorderingen hebben een looptijd korter dan één jaar.

9. *Liquide middelen*

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-20</u> <u>x € 1.000</u>	<u>31-dec-19</u> <u>x € 1.000</u>
Bankrekeningen	3.857	3.611
Kassen	14	8
Totaal liquide middelen	<u>3.871</u>	<u>3.619</u>

Toelichting:

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

5.1.14 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

PASSIVA

10. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-dec-20	31-dec-19
	€	€
Kapitaal	20	20
Bestemmingsreserves	1.641	1.584
Bestemmingsfondsen	0	0
Algemene en overige reserves	0	0
Totaal eigen vermogen	1.660	1.604

Kapitaal

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2020	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2020
	€	€	€	€
Kapitaal	20	0	0	20
Totaal kapitaal	20	0	0	20

Bestemmingsreserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2020	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2020
	€	€	€	€
Bestemmingsreserves:				
Bestemmingsreserves	1.584	57	0	1.641
Totaal bestemmingsreserves	1.584	57	0	1.641

Bestemmingsfondsen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2020	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2020
	€	€	€	€
Bestemmingsfondsen:				
Totaal bestemmingsfondsen	0	0	0	0

Algemene en overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2020	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2020
	€	€	€	€
Algemene reserves:				
Algemene reserves	0	0	0	0
Totaal algemene en overige reserves	0	0	0	0

Toelichting:

Het gerealiseerde resultaat is ten gunste van de bestemmingsreserve gebracht.

5.1.14 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

PASSIVA

Specificatie aansluiting geconsolideerd - enkelvoudig vermogen 31 december 2020 en resultaat over 2020

De specificatie is als volgt :

	Eigen vermogen €	Resultaat €
Stichting Noorderzorg	1.641	57
Correctie voorziening deelneming	143	143
Aandelenkapitaal Noorderzorg Diensten Thuis B.V.	20	
Gecorrigeerd eigen vermogen stichting Noorderzorg	1.804	200
Stichting Ouderhuisvesting Delfzijl	704	7
Eigen vermogen Noorderzorg Diensten Thuis B.V.	-143	-143
Totaal geconsolideerd eigen vermogen en resultaat	2.365	64

Toelichting:

In het enkelvoudig vermogen en resultaat van stichting Noorderzorg is gecorrigeerd voor de voorziening deelneming. Deze voorziening is gevormd om de aansprakelijkheid van het negatieve eigen vermogen van Noorderzorg Diensten Thuis B.V. af te dekken. Voor de opbouw van geconsolideerd eigen vermogen dient deze voorziening geelimineerd te worden.

11. Voorzieningen

Het verloop is als volgt weer te geven:	Saldo per 1-jan-2020 €	Dotatie €	Onttrekking €	Vrijval €	Saldo per 31-dec-2020 €
- jubileumverplichtingen	69	1	0	15	55
- langdurig zieken	103	7	5	80	25
- voorziening deelneming	0	143	0	0	143
Totaal voorzieningen	171	152	5	95	223

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

31-dec-2020

Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	25
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	198
hiervan > 5 jaar	0

Toelichting per categorie voorziening:*Voorziening jubileumverplichtingen*

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de verwachte waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De voorziening is gevormd voor medewerkers welke de komende 5 jaar recht hebben op een uitkering. Doordat er over 2020 sprake is van een negatieve disconteringsvoet heeft een berekening van de voorziening tegen contante waarde niet plaatsgevonden.

Voorziening langdurig zieken

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de verwachte waarde van de uit te betalen transitievergoedingen en van de loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voorzover deze na 31 december 2020 vallen, gebaseerd op 100 % gedurende het eerste jaar en 70 % gedurende het tweede jaar. Tevens is rekening gehouden met de uit te betalen transitievergoeding vanwege ontslag bij twee jaar ziekte. Doordat er over 2020 sprake is van een negatieve disconteringsvoet heeft een berekening van de voorziening tegen contante waarde niet plaatsgevonden.

Voorziening Deelneming

Noorderzorg is enig aandeelhouder van Noorderzorg Diensten Thuis B.V. Als onderdeel van de fusie is het personeel van t Gerack welke huishoudelijke ondersteuning levert overgegaan naar Noorderzorg Diensten Thuis B.V.. Daarmee wordt met ingang van 2020 voor het eerst een resultaat gerealiseerd op de huishoudelijke activiteiten. Gezien de aansprakelijkheid van Noorderzorg is het negatieve eigen vermogen van Noorderzorg Diensten Thuis B.V. voorzien.

5.1.14 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

PASSIVA

12. Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)

De specificatie is als volgt:

	31-dec-20	31-dec-19
	€	€
Schulden aan banken	4.420	4.654
Overige langlopende schulden	8	14
Totaal langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	4.428	4.668

Het verloop is als volgt weer te geven:

	2020	2019
	0	0
Stand per 1 januari	4.903	5.223
Bij: nieuwe leningen	0	0
Af: aflossingen	249	320
Stand per 31 december	4.654	4.903
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	234	249
Stand langlopende schulden per 31 december	4.420	4.654

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	234	249
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	4.420	4.654
hiervan > 5 jaar	3.475	3.720

5.1.14 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

PASSIVA

13. Overige kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	31-dec-20	31-dec-19
	€	€
Schulden aan kredietinstellingen	0	47
Crediteuren	1.106	1.037
Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen	234	249
Belastingen en premies sociale verzekeringen	230	892
Schulden terzake pensioenen	56	144
Nog te betalen salarissen	19	75
Schulden aan groepsmaatschappijen	776	563
Nog te betalen zorgbonussen, inclusief eindheffing	898	0
Vakantiedagen	949	582
Vakantiegeld	470	504
Eindejaarsuitkering	73	60
Waarborg	63	55
Overige kosten	438	395
Totaal overige kortlopende schulden	5.311	4.603

Toelichting:

Onder de kortlopende schulden is de schuld ontstaan als gevolg van de landelijk toegezegde zorgbonus opgenomen. Stichting Noorderzorg heeft deze zorgbonus in december 2020 ontvangen en in 2021 uitbetaald aan haar medewerkers. De totale schuld inzake de zorgbonus bedraagt € 897.800.

De daling van de jaarrekeningpost belastingen en premies sociale lasten is een gevolg van het feit dat in 2019 de loonheffing over de eindejaarsuitkering in 2020 is afgedragen.

1.2.7 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE RESULTATENREKENING

Voor zover posten uit de enkelvoudige resultatenrekening niet afwijken van de geconsolideerde resultatenrekening zijn deze hierna niet nader toegelicht en wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde resultatenrekening

BATEN

16. Opbrengsten zorgprestaties (en maatschappelijke ondersteuning)

	2020	2019
	x € 1.000	x € 1.000
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Opbrengsten zorgverzekeringswet	3.210	3.206
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz-zorg	15.917	14.395
Opbrengsten Wmo	360	2.011
Overige zorgprestaties	6	60
Totaal	19.494	19.671

Toelichting:

In bovenstaande opbrengsten is in totaliteit € 377.000 aan Corona-compensatie opgenomen. Voor een nadere detailering wordt verwezen naar de bijlage Corona-compensatie 2020

In bovenstaande opbrengsten is in mindering gebracht een overproductie bij de Wet Langdurige Zorg van € 54.000 en een overproductie bij de Wijkverpleging van € 184.000.

De daling van de WMO omzet wordt veroorzaakt doordat de gelden rechtstreeks worden doorgezet naar Noorderzorg Diensten Thuis B.V. en als gevolg hiervan niet meer in de enkelvoudige cijfers gepresenteerd dienen te worden.

17. Subsidies

	2020	2019
	x € 1.000	x € 1.000
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Subsidie zorgbonus	898	0
Subsidies vanwege Provincies en gemeenten	220	472
Overige subsidies	0	0
Totaal	1.118	472

Toelichting:

Het bedrag voor de subsidie zorgbonus is bepaald op basis van de ingediende subsidieaanvraag en de voorlopige toekenning daarop en aangepast tot het niveau van de uitbetaalde subsidiabele zorgbonussen en de belastingheffing daarover. De zorgbonussen zijn uitbetaald in 2021. De subsidie is nog niet vastgesteld. Op basis van de overwegingen bij de toekenning van de zorgbonussen en de subsidieaanvraag daarvoor, worden geen bijzondere afrekeningsverschillen verwacht. Het bedrag aan uitbetaalde bonussen, inclusief de belastingheffing daarover bedraagt € 897.800 en is verwerkt onder de personeelskosten.

18. Overige bedrijfsopbrengsten

	2020	2019
	x € 1.000	x € 1.000
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Overige opbrengsten:		
- voeding	281	434
- Huur (inclusief servicekosten en energie)	1.064	1.043
- Overige opbrengsten	129	158
Totaal	1.474	1.635

Toelichting:

In het 3e kwartaal van 2019 is voor Hunsingoheerd en de Mieden gestart met het overdragen van de maaltijdvoorziening van extramurale cliënten naar een derde partij.

5.1.19 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE RESULTATENREKENING

LASTEN

19. Personeelskosten

De specificatie is als volgt:

	2020 x € 1.000	2019 x € 1.000
Lonen en salarissen	11.370	12.517
Sociale lasten	1.855	2.268
Pensioenpremies	867	954
Andere personeelskosten:		
- Opleidingskosten	121	118
- Zorgbonus personeel in loondienst, inclusief eindheffing	884	0
- Andere personeelskosten	408	374
Subtotaal	15.504	16.231
Personeel niet in loondienst:		
- Personeel niet in loondienst	725	800
- Kosten zorgbonus voor personeel niet in loondienst	14	0
Totaal personeelskosten	16.243	17.030
Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:		
Stichting 't Gerack	0	131
Stichting Burgemeester van Julsinghatehuis	0	169
Stichting Noorderzorg	289	0
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	289	300

Toelichting:

De personeelskosten stijgen als gevolg van de zorgbonus toegekend in 2020, deze zijn voorzien als schuld richting het personeel en structurele uitzendkrachten/ZZP-ers van Noorderzorg.
De overige personeelskosten stijgen als gevolg van het feit dat door harmonisering van de secundaire arbeidsvoorwaarden met ingang van 2020 alle medewerkers van Noorderzorg gebruik kunnen maken van de fiscale uitruil van eindejaarsuitkering voor vergoeding reiskosten.

20. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	2020 x € 1.000	2019 x € 1.000
Afschrijvingen:		
- immateriële vaste activa	0	0
- materiële vaste activa	579	567
Totaal afschrijvingen	579	567

Toelichting:

5.1.19 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE RESULTATENREKENING

LASTEN

23. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:

	2020	2019
	x € 1.000	x € 1.000
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	1.195	1.223
Algemene kosten	1.019	1.224
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	668	371
Onderhoudskosten	211	303
Energiekosten	442	392
Huur en leasing	1.462	1.385
Dotaties en vrijval voorzieningen	-64	-15
Totaal overige bedrijfskosten	<u>4.933</u>	<u>4.884</u>

Toelichting:

De patiënt- en bewonersgebonden kosten stijgen als gevolg van de maatregelen welke zijn genomen in het kader van Covid-19.

24. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:

	2020	2019
	x € 1.000	x € 1.000
Overige financiële baten	2	2
Subtotaal financiële baten	<u>2</u>	<u>2</u>
Resultaat deelnemingen	-140	0
Overige financiële lasten	-135	-149
Subtotaal financiële lasten	<u>-276</u>	<u>-149</u>
Totaal financiële baten en lasten	<u>-274</u>	<u>-147</u>

Toelichting:

1.3 VASTSTELLING EN GOEDKEURING VAN DE JAARREKENING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De Raad van Bestuur van Stichting Noorderzorg heeft de jaarrekening 2020 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 26 mei 2021, onder gelijktijdige goedkeuring daarvan door de Raad van Toezicht.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de resultatenrekening.

Gebeurtenissen na balansdatum

Geen

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

W.G.	
G.C. Blokzijl	26-5-2021

W.G.	
J.P. Tuil	26-5-2021

W.G.	
H. Duijst	26-5-2021

W.G.	
J.M. Sprangers	26-5-2021

W.G.	
A.J. Huisman	26-5-2021

W.G.	
A.J.C. van Zuijlen	26-5-2021

2 OVERIGE GEGEVENS

2 OVERIGE GEGEVENS

2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is de resultaatbestemming niet specifiek vastgelegd.

2.2 Nevenvestigingen

Stichting Noorderzorg heeft geen nevenvestigingen.

2.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

**Controleverklaring van de
onafhankelijke accountant**

BIJLAGEN

BIJLAGE CORONA-COMPENSATIE 2020

Versie: 0.11, d.d. 23 oktober 2020

Zorgaanbieder

Statutaire naam zorgaanbieder	Stichting Noorderzorg
Plaatsnaam	Uithuizen
KvK-nummer	72630787

Considerans

In 2020 is door de uitbraak van het coronavirus (Covid-19) voor veel zorgaanbieders een crisissituatie ontstaan. Zorgaanbieders hebben zich ingespannen om de zorg te continueren, waarbij de negatieve financiële gevolgen worden gecompenseerd door de zorgfinanciers. Reguliere registratie-, declaratie- en verantwoordingsprocessen konden daarbij niet altijd worden toegepast en gehandhaafd. Gedurende het jaar hebben zorgaanbieders en zorgfinanciers daarom de dialoog gevoerd over de impact van de coronacrisis en de hoogte van de compensatie. Deze bijlage bij de jaarrekening 2020 voorziet in de behoefte van zorgaanbieders en zorgfinanciers om domeinoverstijgend inzichtelijk te maken en te bevestigen dat de corona-schade en corona-compensatie evenwichtig zijn.

Bestuursreflectie

Het jaar 2020 is een roerig jaar geweest. Eind februari kwamen de eerste berichten van besmette Nederlandse burgers met het Covid-19 virus. Het aantal besmettingen steeg snel waardoor op 19 maart 2020 het bericht kwam dat verpleeghuizen voor bezoekers gesloten werden. Een uitdaging voor de medewerkers en klanten van Noorderzorg. Vanaf de start van de maatregelen heeft Noorderzorg zoveel mogelijk ingezet op aandachtvolle en persoonsgerichte zorg en ondersteuning. Alle medewerkers van Noorderzorg hebben geholpen om vanuit preventie mee te denken en te handelen om het Covid-19 virus zoveel mogelijk buiten de deur te houden. Daar zijn wij trots op. Er is in het verslagjaar de nodige aandacht uitgegaan naar het Covid-19 virus en alle werkzaamheden die Noorderzorg met haar medewerkers en voor onze klanten heeft ondernomen om de virus buiten onze locaties te houden. Noorderzorg heeft daarbij geparticipeerd in een pilot (verruiming van de bezoekersregeling) waar de locatie Van Julsingha aan mee mocht doen.

Noorderzorg verkeert in de gelukkige omstandigheid dat er geen grote uitbraak van het Covid-19 virus onder haar klanten en medewerkers heeft plaatsgevonden. De levering van zorg heeft wel onder druk gestaan maar Noorderzorg heeft zorg kunnen blijven leveren. Als gevolg van deze gelukkige omstandigheid heeft Noorderzorg daarom alleen voor de dagbesteding gebruik gemaakt van omzet compensatie. Ten tijde van de 1e lockdown was deze gesloten. Desondanks ziet Noorderzorg dat de impact op klanten en medewerkers groot is, er is immers onder grote druk gewerkt. Noorderzorg ziet dit terug komen in haar verzuimcijfers en ook in 2021 zijn de verzuimcijfers nog hoog ten opzichte van voorgaande jaren.

Noorderzorg verwacht in 2021 geen nieuwe of aanvullende maatregelen te hoeven ondernemen. Onder de medewerkers is de vaccinatie bereidheid groot en de bewoners van onze locaties zijn inmiddels ingeënt.

Aandeel van de coronacompensatie 2020 in de opbrengsten 2020

	Wlz	Zvw	Wmo	Jw	Fz	Overig	Totaal
Continuïteitsbijdrage/omzetgarantie corona-compensatie			€ 62.751				€ 62.751
Compensatie personele meerkosten corona	€ 91.646		€ 7.987				€ 99.633
Compensatie materiële meerkosten corona	€ 196.113	€ 26.575	€ 3.690				€ 226.378
Corona-compensatie uit hoofde van NOW*							€ -
Overige corona-compensatie							€ -
Totaal toegekende corona-compensatie	€ 287.759	€ 26.575	€ 74.428	€ -	€ -	€ -	€ 388.762
AF: nog niet in de jaarrekening 2020 verwerkte corona-compensatie 2020**							€ -
Totaal in de jaarrekening 2020 verantwoorde corona-compensatie 2020	€ 287.759	€ 26.575	€ 74.428	€ -	€ -	€ -	€ 388.762

Opbrengsten, inclusief corona-compensatie:

- jaarrekening 2020	€ 15.910.535	€ 3.210.254	€ 2.105.688		€ 2.843.394	€ 24.069.871
- begroting 2020	€ 15.404.635	€ 3.752.474	€ 2.082.867		€ 2.002.810	€ 23.242.786
- jaarrekening 2019	€ 14.394.512	€ 3.205.884	€ 2.011.041		€ 2.171.664	€ 21.783.101

Aandeel totaal in de jaarrekening verantwoorde corona-compensatie 2020 in opbrengsten 2020	1,81%	0,83%	3,53%		0,00%	1,62%
--	-------	-------	-------	--	-------	-------

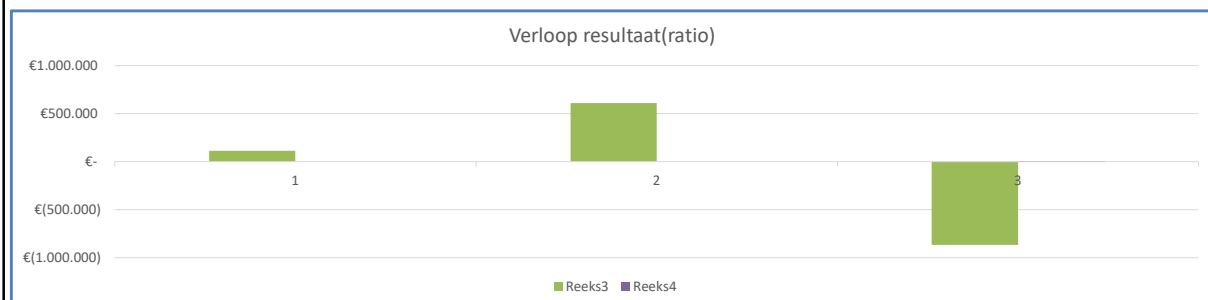
*Toelichting bij samenloop van NOW met corona-compensatieregelingen voor de zorgsector

**Toelichting bij niet in de jaarrekening 2020 verwerkte corona-compensatie 2020

Analyse van de impact van de corona-compensatie op de resultaatontwikkeling 2020

Ontwikkeling gerapporteerde resultaatratio

	jaarrekening 2020	begroting 2020	jaarrekening 2019
Resultaat boekjaar	€ 113.787	€ 610.795	€ -867.319
Resultaatratio (resultaat boekjaar/ opbrengsten 2020)	0,47%	2,63%	-3,98%
Mutatie resultaatratio jaarrekening 2020 t.o.v. begroting 2020 en jaarrekening 2019	n.v.t.	-2,16%	4,45%



Toelichting op het verloop van het resultaat/ de resultaatratio

Ondertekening en waarmerking

Deze bijlage "Corona-compensatie 2020" bij de jaarrekening 2020 is naar waarheid, volledig en in overeenstemming met de administratie van de organisatie opgesteld. De organisatie heeft zich, naar beste weten van het bestuur, niet bevoordeeld door een te hoge compensatie van corona-schade.

Ondertekening door het bestuur

Plaats en datum

Naam en ondertekening bestuurder

Waarmerk accountant ter identificatie